



Haarlem

Gemeente Haarlem

Retouradres Postbus 511, 2003PB Haarlem

Participatieraad Haarlem
t.a.v. het secretariaat
Stadszaken/WWGZ
Mw. S. Augustin

Datum 17 december 2013
Uw kenmerk 2013/01, 2013/02 en 2013/03
Ons kenmerk 2013482708, 2013507801 en
Contactpersoon JM Tijl
Doorkiesnummer 0235114473
E-mail mtijl@haarlem.nl
Onderwerp Reactie op uw adviezen inzake het Beleidskader decentralisatie AWBZ, het
Beleidskader Samen voor Jeugd en Beleidskeuzenota Participatiewet Haarlem en
Zandvoort

Geachte leden van de Participatieraad,

In de afgelopen maand ontvingen wij uw adviezen op ons Beleidskader decentralisatie AWBZ, ons Beleidskader Samen voor Jeugd en onze Beleidskeuzenota Participatiewet Haarlem en Zandvoort. Graag danken wij u voor deze uitgebreide adviezen. Wij realiseren ons dat de beschikbare tijd soms beperkt was en zijn u dan ook zeer erkentelijk voor het feit dat u toch in staat bent geweest de adviezen te verstrekken. In deze brief leest u onze reactie op uw adviezen. Wij doen dat telkens in volgorde van uw (genummerde) adviezen.

1. Onze reactie op uw advies betreffende het Beleidskader decentralisatie AWBZ

1.1 Rol van de gemeente

Advies:

- *Beschrijf in de nota expliciet hoe de gemeente denkt de burgerinitiatieven te versterken en hoe zij mantelzorg- en vrijwilligersbeleid denkt vorm te geven gericht op de transitie.*

Reactie

U merkt op dat u ten aanzien van de rol van de gemeente een 'vierde' knop mist, namelijk de knop die te maken heeft met de kanteling en de transformatie en de nodige verandering in denken en doen. U noemt daarbij het belang van communicatie, het versterken van burgerinitiatieven en mantelzorg- en

Gaarne bij beantwoording ons kenmerk vermelden.
Bezoekadres: Zijlvest 39, Haarlem
www.haarlem.nl



vrijwilligersbeleid. Dit zijn inderdaad belangrijke aspecten van de huidige transitie en transformatie van het sociaal domein. We hebben dan ook zeker aandacht voor deze aspecten en onze rol daarin, en hebben dit belegd in het programma Samen voor Elkaar. De decentralisatie AWBZ is onderdeel van dat programma, maar er gebeurt veel meer: er wordt onder meer gewerkt aan gedragsverandering, het versterken van de ondersteuning van mantelzorgers en vrijwilligers en het stimuleren van innovatieve ontwikkelingen, en er is aandacht voor de relatie tussen wonen, welzijn en zorg. In het beleidskader benoemen wij in paragraaf 2.1 de veranderopgave waar we voor staan en zoals die is vastgelegd in de kaderstellende nota 'Samen voor Elkaar'. Voor meer informatie over de transitie van de basisinfrastructuur verwijzen wij naar de desbetreffende raadsnota (2013/368525).

1.2 Toegang

Advies

- *Geef aan welke rol en plek sociale wijkteams krijgen en voorkom scheiding van vraagverheldering en toewijzing. Voorkom daarnaast dat deze bovenop de al bestaande zorg komt.*
- *Leid de generalisten goed op, zodat zij in de gesprekken met de zorgvrager de eigen kracht als uitgangspunt nemen. Ook dient in de opleiding aandacht gegeven te worden aan weloverwogen keuzes voor de inzet van mantelzorg en/of de basisstructuur, c.q. korte lijnen naar specialistische ondersteuning.*

Reactie

Wij onderschrijven dat een goede toegang essentieel is voor cliënten. Ook hier zijn weer verschillende aspecten te onderscheiden: vindbaarheid, laagdrempeligheid, vroegtijdigheid, deskundigheid, etc. Toegang betreft naast het indiceren en toekennen van specialistische zorg en ondersteuning ook de vrij toegankelijke ondersteuning. De toegang tot de verschillende vormen van ondersteuning (van vrij toegankelijk, laagdrempelig tot specialistisch), en ook de rol van de Sociale wijkteams daarin, wordt momenteel binnen het sociaal domein, breed en in samenhang, verder uitgewerkt.

In het proces van toegang speelt een aantal functionaliteiten een rol, dit om zowel de eenvoudiger vragen als de complexere situaties te kunnen adresseren. Bij het zoeken naar de juiste zorg en ondersteuning is de vraag van de burger leidend en gaan we primair uit van eigen kracht. Voor de complexere situaties streven we naar een aanpak met 1 plan en 1 regisseur. Terecht merkt u op dat goed opgeleide generalisten hiervoor essentieel zijn. Dat geldt overigens voor het hele sociaal domein en dit heeft dan ook onze aandacht bij de implementatie van het nieuwe sociale systeem, denk onder meer aan de opleiding van medewerkers.



1.3 Opdrachtgeverschap

Advies

- *Orden de markt op basis van de vraag van cliënten en zet in op ketensamenwerking.*
- *Kijk naar persoonsgebonden bekostiging vanuit de optiek van noodzakelijke zorg en eigen regie en laat het PGB een volwaardig alternatief zijn.*
- *Stel een landelijk vergelijkbaar kwaliteitskader op.*
- *Zorg voor een goede klacht- en bezwaarregeling en vertrouwenspersoon vanaf de overgangperiode.*

Reactie

De vraag van de cliënt - die wij hier ordenen naar doelgroepen met vergelijkbare vragen - is voor ons leidend bij de verwerving van het nieuwe ondersteuningsaanbod. We streven naar zo integraal mogelijke arrangementen van zorg en ondersteuning. We stimuleren bij de verwerving van dat aanbod daarom samenwerking tussen verschillende partijen.

Wij onderschrijven dat persoonsgebonden bekostiging in sommige gevallen noodzakelijk is om de zorg te bieden die nodig is. De concept-wetstekst verbindt echter wel (beperkende) voorwaarden aan een dergelijke bekostiging, en wij zullen een regeling voor persoonsgebonden bekostiging in die lijn uitwerken.

Het op te stellen kwaliteitskader zal - conform de conceptwetstekst - gebaseerd zijn op landelijke professionele kwaliteitsstandaarden. Wij betrekken u graag bij het uitwerken van een goede klachtenregeling en nemen uw suggestie voor een vertrouwenspersoon daarin mee.

1.4 Efficiency

Advies

- *Concretiseer in de nota op welke wijze nu precies een efficiëncyslag gemaakt wordt. Welke voornemens leiden tot welke verbeteringen en daarmee tot welke kostenbesparing.*

Reactie

Eén van de 'knoppen' waaraan we als gemeenten kunnen draaien om de transformatie te sturen is inderdaad efficiency. We willen deze realiseren door het beperken van administratieve lasten en overhead en het stimuleren van samenwerking tussen aanbieders. In de nota komt dit op verschillende plekken terug; wellicht wat minder expliciet zichtbaar als efficiency. Bijvoorbeeld in paragraaf 4.6 over *Kwaliteit, toezicht en verantwoording* waar het gaat over gegevensstandaarden en de accountantscontrole en in paragraaf 5.3 over *Transformatie van maatwerkvoorzieningen* waar het gaat over het combineren van bestaande producten in nieuwe ondersteuningstypen.



1.5 Kanteling en transformatie

Advies

- *Houd bij de verdere uitwerking van de kantelmogelijkheden rekening met de door aanbieders en cliënten geformuleerde aandachtspunten.*
- *Zet in op vrijwilligers(organisaties)- en mantelzorgbeleid, maar baseer verwachtingen over hun inzet op realistische cijfers.*
- *Geef aan welke samenhang er mogelijk is tussen een gekantelde en getransformeerde AWBZ en de jeugdzorg en de Participatiewet.*

Reactie

In de afgelopen periode zijn wij in dialoog met de cliëntenraden en -organisaties en zorgaanbieders tot dit beleidskader gekomen. Wij realiseren ons goed dat dit gesprek ook na vandaag voortgezet moet worden en dat het belangrijk is dat wij – juist in de komende tijd van transitie en transformatie – goed zicht hebben op wat de veranderingen vragen en teweeg brengen. We betrekken daarbij de aandachtspunten die de cliënten en zorgaanbieders tot nu hebben meegegeven, en we blijven in gesprek met deze partijen.

Als het gaat om de inzet van mantelzorgers en vrijwilligers, realiseren wij ons dat deze inzet niet alleen de nodige ondersteuning van de betreffende informele zorgverleners vraagt, maar dat er ook grenzen zijn aan hun beschikbaarheid en draagkracht. Juist om die reden ook, zetten wij in op ondersteuning (en in sommige gevallen het tijdelijk ontlasten) van deze zorgverleners. Ook zetten we in op het bereiken van nieuwe doelgroepen, training en opleiding van vrijwilligers en het bevorderen van de deskundigheid van vrijwilligersorganisaties.

De samenhang tussen de nieuwe Wmo, de Jeugdwet en de Participatiewet gaat verder dan dit beleidskader Decentralisatie AWBZ en wordt uitgewerkt binnen het programma Samen voor Elkaar.

1.6 Financiën

Advies

- *Waarborg de financiën voor het sociale domein en houd rekening met kosten van de transitie. Calculeer risico's in.*
- *Houd rekening met de stapeling van eigen bijdrage en stel een ondergrens van inkomen vast.*

Reactie

Het budget dat overkomt met deze decentralisatie is het budget dat straks beschikbaar is voor de nieuwe taken. Voor de invoeringskosten is extra budget beschikbaar.

Stapeling van eigen bijdragen wordt bij wet reeds tegengegaan. Het is gemeenten niet toegestaan een generieke inkomensmaatregel te nemen bij het heffen van eigen bijdragen.



1.7 Communicatie

Advies

- *Beschrijf het communicatietraject voor alle betrokkenen.*

Reactie

Communicatie is inderdaad heel belangrijk en met betrekking tot de transitie van het sociaal domein wordt daar dan ook vanuit het programma Samen voor Elkaar al volop op ingezet: zowel richting burgers en cliënten als richting zorgaanbieders. In het kader van de decentralisatie AWBZ noemden wij hiervoor al de gesprekken met cliëntvertegenwoordigers en zorgaanbieders.

Naar burgers en cliënten zijn wij – specifiek over de decentralisatie AWBZ – tot op heden nog terughoudend met communiceren, omdat er nog te veel onzekerheden zijn. Zodra de nieuwe wet in het parlement is aangenomen en de consequenties ervan voor de burgers concreter zijn, kunnen wij de communicatie hierover verder invullen en intensiveren.

1.8 Informatiedeling

Advies

- *Rond het organiseren van informatiedeling is nog niet veel opgenomen in de nota. Ook hierbij is het belangrijk dat cliëntvertegenwoordigers mee denken. Wij gaan ervan uit dat privacy nog uitgewerkt gaat worden en ontvangen graag t.z.t. nader informatie over dit onderwerp.*

Reactie

Met betrekking tot het delen van informatie heeft het College Bescherming Persoonsgegevens in haar brief van 29 oktober 2013 haar zorgen geuit over de bescherming van de privacy van cliënten binnen de decentralisaties. In het organiseren van de informatievoorziening houden wij rekening met dit advies en volgen wij de landelijke richtlijnen die worden ontwikkeld om het privacyprobleem op te lossen.

1.9 Participatie en monitoring

Advies

- *Geef aan hoe cliënten(organisaties) en de Participatieraad in het vervolgtraject betrokken worden.*
- *Geef aan hoe de monitoring van de transitie plaats zal vinden met aandacht voor cliënten die dreigen tussen wal en het schip te vallen.*



Haarlem

6

Reactie

Zoals ook onder het kopje *Kanteling en transformatie* aangegeven, blijven wij ook in de komende tijd in gesprek met cliëntvertegenwoordigers en zorgaanbieders. De exacte planning daarvan is nog niet bekend. De Participatieraad zal in ieder geval nog een formele adviesrol hebben bij het vaststellen van de nieuwe verordening.

De monitoring van de transitie op het niveau van cliënten wordt op dit moment uitgewerkt binnen het programma Samen voor Elkaar. Wij verwachten hier begin 2014 meer over te kunnen melden.

1.10 Rol Achmea

Advies

- *Werk haar rol uit in het gehele proces, kom daarin tot een concreet voortel en onderzoek de marktwerking. Wij vragen ons als Participatieraad af of het in zee gaan met één partij wenselijk is.*

Reactie

Achmea wordt in het beleidskader expliciet genoemd, omdat Achmea in onze regio de Zorgkantoorfunctie uitvoert. In Nederland is in iedere regio een zorgverzekeraar als concessiehouder daartoe aangewezen. In die functie is Achmea voor ons een belangrijke gesprekspartner.

Daarnaast zullen wij in de toekomst niet alleen met het Zorgkantoor, maar ook met de zorgverzekeraars, als uitvoerders van de Zorgverzekeringswet, samenwerking en afstemming zoeken. (Zie ook paragraaf 4.7 in het beleidskader)



2. Onze reactie op uw advies betreffende het Beleidskader Samen voor Jeugd

2.1 Indeling CJG-gebieden (SVJ p. 4)

Advies

- *Maak inzichtelijk wat de motivatie en gevolgen zijn van de voorgestelde gebiedsindeling.*

Reactie

Bij de start van de CJG-ontwikkeling werd als leidraad gehanteerd dat ongeveer 30.000 inwoners het verzorgingsgebied van 1 CJG betrof. Later werd dit als eis losgelaten vanuit het Rijk. Deze omvang sloot echter goed aan bij het bestaande aantal consultatiebureaus. In Haarlem 5 op 150.000 inwoners. Er werd besloten de consultatiebureaus als basis te gebruiken voor de CJG ontwikkeling.

De wens is tevens goed aan te sluiten bij de geografische gebiedsindeling van de gemeente: noord, oost, zuid-west, centrum en schalkwijk. De combinatie hiervan heeft geleid tot de bestaande indeling.

Het CJG aanbod betreft maatwerk, waarbij niet alleen gekeken wordt naar het aantallen kinderen, maar ook naar de problematiek.

2.2 Taken en bevoegdheden CJG coaches (p. 22)

Advies

- *Maak de taken en bevoegdheden van de CJG coaches inzichtelijk en zorg voor een realistisch takenpakket.*

Reactie

Voor de start van de pilot CJG coaches zijn de taken, bevoegdheden en het profiel van de CJG coaches vastgesteld. Gezien de centrale rol die zij krijgen in de uitvoering van de zorg voor jeugd is het belangrijk om te leren van de pilot, van ervaringen elders in het land en om op basis hiervan te beoordelen of er een bijstelling in de taken en bevoegdheden moet plaatsvinden of dat er extra aandacht nodig is voor werkbegeleiding, scholing en intervisie.

2.3 Capaciteit en inzet CJG coaches (p. 25)

Advies

- *Stel eenduidige criteria op waarmee capaciteit en inzet voor de afzonderlijke CJG-gebieden kan worden vastgesteld.*

Reactie

Het bepalen van de benodigde inzet van CJG coaches per gebied maakt onderdeel uit van de pilot. Een eerste globale richting wordt gegeven door het aantal jeugdigen en gezinnen per gebied en de percentages van 15% tijdelijk regieverlies en 5% regieverlies. Niet al deze jeugdigen en gezinnen zullen echter een (zelfde



Haarlem

8

inzet van een) CJG coach nodig hebben. Op basis van deze cijfers, de ervaringen in de pilot, de landelijke ervaringen, de expertise van de zorgaanbieders en de ideeën van cliënten komen we in 2014 met een plan voor de stads dekkende uitbreiding van de CJG coaches.

2.4 Ondersteuning en aansturing CJG coaches (SVJ p. 25)

Advies

- *Kies voor een eenduidige structuur in aansturing en ondersteuning van de CJG coaches.*

Reactie

We nemen dit advies mee in de verdere besluitvorming rondom de aansturing en ondersteuning van de CJG coaches.

2.5 Opdrachtgeverschap (SVJ p. 5)

Advies

- *Onderbouw nut en noodzaak van de samenwerking met de gemeente Haarlemmermeer.*

Reactie

Haarlemmermeer is een belangrijke samenwerkingspartner om een aantal redenen. De inwoners van Haarlem en Haarlemmermeer bewegen veel over de gemeente grenzen heen bijvoorbeeld in het voortgezet onderwijs. Het is om deze reden goed gezamenlijk vorm te geven aan delen van de zorg voor jeugd. Daarnaast hebben wij te maken een aantal dezelfde aanbieders (o.a. GGD, Jeugdriagg, Ons Tweede Thuis, Steunpunt Huiselijk Geweld) en delen wij het zelfde Veiligheidshuis, Openbaar Ministerie en Raad voor de Kinderbescherming. Tot slot is het goed kennis en expertise uit te wisselen met een gemeente van dezelfde schaalgrootte en taken te verdelen.

2.6 Gezamenlijke inkoop (SVJ p. 5; TZvJ p. 14)

Advies

- *Zorg dit jaar (2013) voor afspraken met de samenwerkende gemeenten over een gezamenlijk inkoopbeleid.*

Reactie

In een bovenregionale werkgroep wordt het inkoop beleid uitgewerkt. In het eerste kwartaal van 2014 worden inkoop strategieën opgesteld en afspraken over het gezamenlijke inkoopbeleid gemaakt.



2.7 Continuïteit zorg vanuit cliënt en vanuit instellingen (SVJ p.18; TZvJ p.3)

In de nota wordt als uitgangspunt genomen dat de continuïteit van de zorg wordt beredeneerd vanuit de cliënt. Tegelijkertijd wordt het belang van de instellingen benadrukt. Er wordt niet nader toegelicht wat dit concreet betekent.

Advies:

- *Maak concreet hoe de belangen van de cliënten en de instellingen zich tot elkaar verhouden.*

Reactie

Gemeenten hebben van het Rijk de opdracht gekregen om in een transitiearrangement afspraken vast te leggen die o.a. garanderen dat cliënten die in zorg zijn eind 2014 diezelfde zorg bij dezelfde aanbieder krijgen in 2015. Om cliënten deze zekerheid te bieden moeten instellingen voldoende zekerheid hebben om in ieder geval in 2015 'overeind' te blijven.

Naast deze opdracht maken wij ook inhoudelijk de keus om in 2015 met de bestaande aanbieders verder te gaan. Dit om een goede overgang te realiseren waarin taken worden overgedragen, wordt bezuinigd en wordt gestart met de vernieuwing en er goede zorg geboden moet blijven worden.

2.8 Beperking eigen kracht conferenties en gebruik eigen netwerken (SVJ p. 16)

Advies

- *Houdt beleidsmatig rekening met de beperking van het uitgangspunt om problemen in eigen kring en netwerk op te lossen en neem dit als kanttekening op bij de uitgangspunten.*
- *Besteed aandacht aan de soms extra kwetsbare positie van allochtone jongeren en gezinnen.*

Reactie

Wij onderschrijven de mening van de participatie raad dat het oplossen van problemen in de eigen omgeving grenzen kent. Een ander belangrijk uitgangspunt is daarom ook dat daar waar nodig zo snel mogelijk en met zo min mogelijk schakels ondersteuning en/of hulp ingezet moet worden.

Hierbij vinden wij het ook belangrijk dat er aandacht is voor de soms kwetsbare positie van allochtone jeugdigen en gezinnen en voor het bereiken van deze doelgroep. In de uitwerking van het (samenwerkingsverband) CJG en van de inzet van de CJG coaches wordt hier rekening mee gehouden.



2.9 Visie op rol professionals (SVJ p. 16/17)

Advies

- *Neem een aanvullende bepaling op bij de uitgangspunten over het belang van professionele autonomie en bepaal de criteria waarbinnen deze professionals zich kunnen bewegen.*

Reactie

De professionele autonomie zien we niet als een uitgangspunt maar als een belangrijke voorwaarde om de uitgangspunten te bereiken. Dit krijgt onder andere vorm in de ruimte die professionals krijgen in de 'toegang'. Dit wordt verder uitgewerkt in het vormgeven aan deze toegang en in de doorontwikkeling van de CJG coaches. Ook in de werkgroep specialistische zorg, waarin met zorgaanbieders uit alle sectoren gesproken wordt, is het een onderwerp dat op de agenda staat.

2.10 Multifocale trajecten (SVJ. P 24; TZvJ p. 13)

Advies

- *Geef concreet aan wanneer er een evaluatie plaatsvindt, welke criteria worden gehanteerd en hoe wordt omgegaan met de uitkomsten van de evaluatie.*

Reactie

Eind 2013 wordt -door gemeenten en zorgaanbieders een werkagenda 2014 vastgesteld. Evalueren en door ontwikkelen van de multifocale trajecten maakt hier onderdeel van uit. Een stappenplan voor dit onderdeel wordt nu voorzien eind februari 2014.

2.11 Inrichting beschermingstafels

Advies

- *Neem in de nota een aparte paragraaf op waarin de taken en bevoegdheden van de leden van beschermingstafels nader worden uitgewerkt. Bekijk tevens of de gewenste partijen aan tafel zitten en of er aanvulling gewenst is met bijvoorbeeld een vertegenwoordiger van de politie.*

Reactie

In de nota staat de hoofdtaak van de beschermingstafel gemeld. Dit is toeleiding naar de kinderrechter voor de inzet van jeugdbescherming en jeugdreclassering. Begin 2014 start een pilot waarin de taken en bevoegdheden verder uitgewerkt worden. Omdat de taak op dit moment relatief beperkt is, is uitbreiding met partners als de politie niet gewenst. Afstemming met de politie vindt plaats voordat aan de beschermingstafel wordt aangeschoven door de CJG coach en (in samenspraak met de CJG coach) binnen het Veiligheidshuis en Multidisciplinair Centrum Kindermishandeling of het AMHK.



2.12 Certificering

Advies:

- *Geef aan hoe de certificering wordt geregeld.*

Reactie

De normen waaraan de instellingen moeten voldoen om gecertificeerd te worden om jeugdbescherming en jeugdreclassering uit te kunnen voeren zijn door het ministerie van Veiligheid en Justitie in samenspraak met de VNG en professioneel betrokken organisaties geformuleerd. Ze zijn opgenomen in het "concept-Normenkader ten behoeve van certificering van uitvoerende organisaties jeugdbescherming en/of jeugdreclassering".

De toekenning van certificering gaat om een besluit in de zin van de Algemene wet bestuursrecht, dat daarom door een (zelfstandig-) bestuursorgaan wordt genomen. Het ministerie van Veiligheid en Justitie is voornemens het Keurmerkinstituut aan te wijzen als certificerende instelling.

2.13 Klachtenregeling

Advies

- *Onderzoek de mogelijkheden voor het instellen van een onafhankelijke beroepsmogelijkheid voor cliënten die zich niet kunnen vinden in het oordeel over hun klacht via de klachtenregeling van de betreffende instelling.*

Reactie

Er wordt regionaal onderzocht hoe vormgegeven kan worden aan het op onafhankelijke wijze behandelen van klachten. Er wordt onder andere gekeken naar mogelijkheden om samen te werken met de mediators in het Passend Onderwijs zodat er op beide terreinen grotere keuzevrijheid voor cliënten ontstaat.

2.14 Bekostigingsmodel (SVJ p. 36/37)

Advies

- *Maak op korte termijn een keuze voor een bekostigingsmodel. Hanteer daarbij het uitgangspunt dat continuïteit betaalbaarheid van goede zorg voor de cliënten voorop dient te staan.*

Reactie

In een bovenregionale werkgroep wordt het inkoop beleid uitgewerkt. In het eerste kwartaal van 2014 worden inkoop strategieën opgesteld en afspraken over het gezamenlijke inkoopbeleid gemaakt (zie ook punt 6). Hierin wordt ook aandacht besteed aan de bekostigingsmodellen.



2.15 Fricatiekosten (SVJ p. 36/37)

Advies

- *Stel een werkgroep in die voor het einde van het jaar een overzicht levert over de frictiekosten voor het meest ongunstige scenario.*

Reactie

Voor BJZ en OCK het Spalier zijn deze frictiekosten in beeld gebracht in het transitiearrangement Zuid Kennemerland. Met de andere zorgaanbieders wordt dit gesprek vervolgt begin 2014 op basis van de dan beschikbare gegevens. De gemeenten zetten zich met de zorgaanbieders in om de frictiekosten te beperken maar zijn niet verantwoordelijk voor de bekostiging.

2.16 Onzekerheid producten (SVJ p. 4; TZvJ p. 8)

Advies

- *Geef op korte termijn duidelijkheid over de wijze waarop de regelingen in de jeugdzorg worden ingepast.*

Reactie

Wij kunnen duidelijkheid bieden over welke zorg uit de huidige AWBZ over gaat naar de Jeugdwet zodra deze duidelijkheid door het rijk geboden wordt. Het gaat nog om een beperkt aantal onderdelen waar onzekerheid over bestaat. Half december vindt een gesprek plaats met VWS over de macrobudgetten.

2.17 Overgang jeugd naar volwassenenzorg (SVJ p. 11)

Advies

- *Geef een duidelijk tijdpad aan waarbinnen de afspraken worden gerealiseerd en op welke ondersteuning deze betrekking hebben. Definieer de leeftijdsgroep bijvoorbeeld van 18 tot 23 jaar.*

Reactie

Het uitwerken van de afspraken voor de benodigde inzet voor de groep van 18 tot 23 gebeurt in de werkagenda 2014.



2.18 Vermindering capaciteit crisisopvang (SVJ p. 40; TZvJ p. 24)

Advies

- *Geef een nadere toelichting op het voornemen om de crisisopvang te beperken en geef concreet aan hoe een mogelijke toenemende vraag naar crisisopvang wordt opvangen.*

Reactie

Er wordt bedoeld op afname van de crisisopvang bij het OCK het Spalier. Het gaat daar om afname van de opvang van jeugdigen in een groep in een residentiele voorziening. Er wordt ingezet op meer opvang van de jeugdigen in gezinsvarianten het versterken van ambulante begeleiding en het versterken van respijtzorg om crises te voorkomen.

Het uitwerken hoeveel crisisplaatsen er nodig blijven en hoe deze geboden gaan worden door de instellingen uit de verschillende sectoren maakt onderdeel uit van de opdracht van de werkgroep crisiszorg. Resultaten van deze werkgroep worden begin volgend jaar verwacht.

2.19 Continuïteit zorginfrastructuur (SVJ p. 28/30)

Advies

- *Maak met de instellingen een plan waarin maatregelen worden genomen dat de instellingen hun taken naar behoren kunnen blijven uitvoeren, zodat op die wijze continuïteit in kennis en ervaring gegarandeerd is.*

Reactie

Het transitiearrangement Zuid Kennemerland legt hier een belangrijke basis voor. Op basis hiervan wordt in samenwerking met de zorgaanbieders en cliënten vormgeven een goede zorg voor jeugd in 2015 met aandacht voor continuïteit van kennis en ervaring. Hierbij is echter niet te voorkomen dat er ontslagen zullen vallen.

2.20 Monitoring

Advies

- *Neem een apart hoofdstuk op over de inhoudelijke en financiële monitoring van het transitietraject, met daarin opgenomen welke resultaten worden behaald*

Reactie

Dit zijn belangrijke onderwerpen waarover we binnen de gemeente Haarlem en met de gemeenten in de regio in gesprek zijn. Dit krijgt deels een plek in het inkoopbeleid, daarnaast wordt de inhoudelijke sturing en monitoring nog verder uitgewerkt. Hierin werken we samen met onder andere het Nederlands Jeugd Instituut.



2.21 Communicatie

Advies

- *Neem een aparte paragraaf op over de wijze waarop de burgers worden geïnformeerd over de veranderingen in de jeugdzorg en reserveer hiervoor een budget.*

Reactie

Dit is opgenomen in het bijbehorende raadsbesluit. Het is van belang dat dit onderdeel voor de drie decentralisaties wordt opgepakt en dat de burgers op een gelijke manier worden geïnformeerd.

Tot slot vroeg u ons nog in te gaan op de volgende punten:

a. *Hoe is de inbreng geregeld van de politie?*

De inbreng van de politie vindt tot op heden met name plaats in de samenwerking met de afdeling Veiligheid die zich richt op 'Jeugd en Veiligheid' en in het kader van de samenwerking in het Veiligheidshuis. Onderzocht wordt of zij ook op andere directere wijze bij de inrichting van de zorg voor jeugd betrokken moeten worden of de signalen van de politie op deze wijze voldoende tot hun recht komen.

b. *Hoe is de inbreng geregeld van de wijkraden?*

Binnen de gemeentelijke organisatie wordt in 2014 voor het eerst gewerkt met een nieuwe werkwijze van integrale gebiedsprogramma's per stadsdeel. Hierbij zijn ook de wijkraden betrokken.

De mogelijkheid wordt onderzocht of we hier vanuit de transitie bij aan kunnen sluiten voor de op te stellen gebiedsprogramma's 2015.

c. *Hoe zit het met de privacybescherming van de cliënten bij de informatie-uitwisseling tussen de hulpverleners?*

Zoals in het beleidskader vermeld staat is het uitgangspunt dat zo veel mogelijk met medeweten van en in overleg met jeugdigen en ouders wordt gedaan en hierdoor de privacy geborgd is. In die situaties waar zonder toestemming van ouders inhoudelijke informatie uitgewisseld moet worden omdat de ontwikkeling van een jeugdige bedreigd wordt en/of de veiligheid in het geding is wordt gehandeld volgens de privacywetgeving/protocollen.

In het kader van de implementatie van Mens Centraal (het ondersteunend informatiesysteem dat de gemeente Haarlem en de regio gebruikt) worden de privacy vraagstukken rondom het delen en opvragen van gegevens in dit systeem uitgewerkt.



3. Onze reactie op uw advies betreffende de Beleidskeuzenota Participatiewet

In de inleiding van de Beleidskeuzenota is aangegeven dat deze nota is geschreven met de kennis die we nu hebben over de Participatiewet en met alle onzekerheden die daarbij momenteel nog bestaan. Het is dan ook zeer waarschijnlijk dat we de komende maanden bij de gemeenteraad en bij uw Participatieraad zullen terugkomen met nadere voorstellen. Graag winnen wij dan opnieuw advies bij uw raad in en zullen dit in een eerder stadium doen dan nu het geval is geweest.

Naar aanleiding van uw bijeenkomst van de Participatieraad d.d. 3 december 2013 heeft u aangegeven dat adviezen 16 en 23 komen te vervallen, omdat deze vragen al zijn beantwoord tijdens de bijeenkomst. Deze adviezen gingen over de werkwijze Wajongers en over de afbouw van de ID banen. Tegelijkertijd vraagt u als aanvullend advies aandacht voor de positie van de Nuggers. Dit advies en de reactie hierop vindt u nu bij advies 24.

Advies 1:

- *Trek de minimale verschillen in werkwijze en uitgangspunten tussen Haarlem en Zandvoort gelijk.*

Reactie

De werkwijze en uitgangspunten vloeien voort uit bestaand beleid zoals dat is vastgesteld door het college en de gemeenteraad. Het is dan ook niet mogelijk om vastgesteld beleid in deze nota te wijzigen. Het ligt in de lijn der verwachting dat, in het geval de beoogde samenwerking tussen Haarlem en Zandvoort wordt doorgezet, de verdere voorbereidingen voor de uitvoering van de Participatiewet voor beide gemeenten gezamenlijk worden doorgevoerd. Hiermee verdwijnen dan hoogstwaarschijnlijk de verschillen in het bestaande beleid, bij de transitie naar het nieuwe beleid. Het vaststellen van het nieuwe uitvoeringsbeleid (verordeningen, beleidsregels) blijft een bevoegdheid van de respectievelijke colleges en raden.

Advies 2:

- *Zorg voor een goed communicatieplan*

Reactie

Wij zeggen toe dat er een goed communicatieplan zal komen en zullen dit plan uiteraard ook met uw Raad delen.

Advies 3:

- *Geef extra aandacht in de nota aan de positie van (jonge) allochtonen*

Reactie

De gemeente Haarlem maakt geen onderscheid in doelgroepen zoals bijvoorbeeld de door u genoemde jonge allochtonen. Iedereen die zich in Haarlem meldt, wordt



Haarlem

16

op dezelfde wijze benaderd en geholpen. We leveren wel maatwerk en dat betekent dat bij iedereen wordt bekeken wat hij of zij nodig heeft. Dat betekent dan ook dat er geen extra aandacht aan de positie van deze doelgroep wordt geschonken in de nota.

Advies 4:

- *Dring bij de Werkkamers aan op een snelle overeenstemming aangezien de Participatiewet op 1 januari moet ingaan.*

Reactie

Het college is niet bevoegd om op snelle overeenstemming aan te dringen. Dit lijkt ook niet nodig te zijn, omdat staatssecretaris van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, Jetta Klijnsma 2 december 2013, het wetsvoorstel Participatiewet heeft gepresenteerd aan de Tweede Kamer.

Advies 5:

- *Tekst aanpassen over tekort aan werknemers.*

Reactie

Tekst is aangepast in de nota.

Advies 6:

- *Houdt rekening in de begroting met 130% van het WML waarmee gerekend moet worden.*

Reactie

Inderdaad zijn er mensen die een hoger salaris ontvangen dan 100% WML en hiermee zal rekening worden gehouden.

Advies 7:

- *Geef duidelijk aan wat de taken, samenstelling, werkwijze en bevoegdheden zijn van het Werkplein en het Werkbedrijf.*

Reactie

De komende tijd worden deze onderwerpen nader uitgewerkt en uw advies betrekken wij bij deze uitwerking.



Advies 8:

- *Geef aan dat de 125.000 banen tot 2026 gefaseerd beschikbaar komen. Neem het percentage van 5% op bij dit hoofdstuk als doelstelling voor de werkgevers.*

Reactie

Het wetsvoorstel voor de quotumregeling wordt op dit moment nader uitgewerkt. Het is nog niet geheel zeker of hierbij een percentage van 5 gehanteerd zal worden. Het wetsvoorstel zal afgewacht moeten worden.

Advies 9:

- *Geef aan dat binnen de woning ieder het recht houdt op een uitkering.*

Reactie

Dit wetsvoorstel wordt nader uitgewerkt en op dit moment is nog niet exact aan te geven hoe dit voorstel eruit zal gaan zien. Ook kan nog niet worden aangegeven of iedereen in een woning het recht houdt op een uitkering. Dit is landelijk beleid en geen gemeentelijk beleid.

Advies 10:

- *Geef een overzicht van de huidige kindregelingen.*

Reactie

Op dit moment zijn er de volgende kindregelingen:

1. Aftrek levensonderhoud kinderen (LOK)
2. Ouderschapsverlofkorting
3. Gratis schoolboeken
4. Aanvulling op sociaal minimumuitkeringen voor alleenstaande ouders
5. Tegemoetkoming op onderwijs- en schoolkosten (WTOS)
6. Tegemoetkoming ouders thuiswonende gehandicapte kinderen (TOG)
7. (Aanvullende) alleenstaande ouderkorting
8. Kinderbijslag
9. Kindgebonden budget
10. Kinderopvangtoeslag
11. Combinatiekorting

Advies 11:

- *Houdt rekening bij bemiddeling met ervaring en opleidingsniveau.*

Reactie

Als men een bijstandsuitkering ontvangt, wordt van mensen verwacht dat zij "algemeen geaccepteerd werk" doen en dat kan dan werk zijn dat niet direct



Haarlem

18

aansluit op opleiding en ervaring. Wel proberen we zoveel mogelijk maatwerk te leveren.

Advies 12:

- *Maak de extra aandacht concreet en met name voor allochtone jongeren.*

Reactie

Zie antwoord op advies 3.

Advies 13:

- *Ontwikkel een klantvolgsysteem voor mensen die worden verwezen naar partners in het sociaal domein om indien nodig klanten te begeleiden naar werk binnen het sociaal domein.*

Reactie

Dit advies wordt meegenomen bij de implementatie van de ICT hulpmiddelen. Momenteel vindt implementatie plaats van Mens Centraal. Dit systeem stelt ons in staat om tegemoet te komen aan de door u geuite wens.

Advies 14:

- *Bedenk een beloningssysteem voor mensen zonder baan die zich inzetten binnen het sociaal domein.*

Reactie

Binnen het Sociaal Domein gaan we ervan uit dat mensen zelf verantwoordelijk zijn voor hun leven en zoveel mogelijk op eigen kracht doen. Binnen de Participatiewet betekent dit zo snel mogelijk uitstromen naar regulier werk. Binnen deze uitgangspunten is het niet passend wanneer mensen door de gemeente beloofd worden voor iets waar zij zelf verantwoordelijk voor zijn.

Advies 15:

- *Leg formulieren en documenten bedoeld voor het publiek voor aan de Participatieraad om de leesbaarheid te bevorderen.*

Reactie

Van dit aanbod maken wij graag gebruik.



Haarlem

19

Advies 16:

- *Ga eerst aan de slag met werkwijze 1 en volg dat kritisch op de effecten.*

Reactie

Wij volgen uw advies en zullen met optie 1 aan de slag gaan en dit kritisch volgen. Wij houden u hiervan op de hoogte. Dit advies is op uw verzoek komen te vervallen.

Advies 17:

- *Betrek de Participatieraad bij de keuze tussen de verschillende scenario's met een advies-aanvraag.*

Reactie

De keuze voor een scenario is een bevoegdheid van het Algemeen Bestuur van Paswerk en afhankelijk van de scenariokeuze, ook van de Gemeenteraad. Invloed op de keuze van een scenario kan dus alleen verlopen via de Gemeenteraad.

Advies 18:

- *Geef de cliëntenraad een fysieke plaats op het Werkplein.*

Reactie

De inrichting van het werkplein verkeert nog in ontwikkeling. Er is nog geen beeld van de samenstelling en fysieke aanwezigheid van diverse partners. De gemeente is geen eigenaar van het pand waarin het Werkplein wordt ingericht. Wij ondersteunen de wens van de Participatieraad, maar verwijzen u graag door naar de eigenaar van het pand.

Advies 19:

- *Geef een invulling aan het instrument intensivering en leg dat ter advisering voor aan de Participatieraad.*

Reactie

Wij zullen dit onderwerp t.z.t. voorleggen aan de Participatieraad.

Advies 20:

- *Wacht niet met uitwerking tot er meer bekend is: het gaat om trainingen, werken met behoud van uitkeringen ed.*

Reactie

De instrumenten die wij nu al ter beschikking hebben, zetten wij nu reeds in en de instrumenten die nog niet vastgesteld zijn in de nieuwe wet kunnen wij nog niet inzetten.



Haarlem

20

Advies 21:

- *Leg uitwerking, vermijden van verdringing van regulier werk voor aan de Participatieraad ter advisering.*

Reactie

Wij zullen deze onderwerpen aan de Participatieraad voorleggen.

Advies 22:

- *Een goede monitoring is van wezenlijk belang. In de toekomst is het wellicht wenselijk om naar één ICT systeem te streven.*

Reactie

Op dit moment zijn er twee systemen en hoe zich dit de komende jaren zal ontwikkelen, is op dit moment nog niet aan te geven.

Advies 23:

- *Bouw deze banen af, zet het budget in voor de opbouw van reserves om risico's te beheersen.*

Reactie

Haarlem heeft deze banen al jaren geleden afgebouwd, omdat de kosten te hoog waren. Er is dan ook geen sprake van reserves. Dit advies is op uw verzoek komen te vervallen.



Haarlem

21

Advies 24:

- *Graag uw aandacht voor de positie van Nuggers, zodat er ook re-integratie instrumenten/budget voor deze groep beschikbaar komt. En dan gaat het hier vooral om bijv. thuiswonende ex-Wajongers, vrouwen met een werkende partner met een inkomen rond het minimumniveau. Iedereen moet mee kunnen doen, geldt ook voor deze groep.*

Reactie

Zoals u in de beleidskeuzenota heeft kunnen lezen, zijn op dit moment de beschikbare budgetten en de hoogte van de budgetten nog niet bekend. We kunnen op dit moment hierin dan ook nog geen keuzes maken. Zodra de budgetten bekend zijn, gaan wij beleid ontwikkelen hoe de budgetten en instrumenten ingezet gaan worden en voor wie. Wij nemen uw suggesties mee en zullen deze in de uitwerking betrekken.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders,

de secretaris,

J. Scholten

de burgemeester,

mr. B.B. Schneiders