

## Verslag Participatieraad Haarlem

Dinsdag 6 oktober 2020

**Aanwezig:**

Andre Jurjus, Petra Nuyens, Hans Redeker, Tineke Tjalma, Frits de Vries, Anja van Dam, Michiel Nieuwenhuis, Lisan Oostdam, Samet Sari, Mohamed Bouzia, Danny van Bakel, Irene van der Snee, Annette Aukema, Gamze Köse, Richard Witsiers en Noor Kraaijeveld

**Afwezig:**

Ineke Verburg

### 1. Opening/ mededelingen/ vaststelling agenda

Andre Jurjus opent de vergadering.

Pierre Winkler is niet langer lid van de participatieraad. Richard Witsiers zal als lid toegevoegd worden en de benoeming zal voor hem in orde gemaakt worden. De benoeming voor Annette Aukema en Gamze Köse loopt.

Het opgestelde conceptadvies over de visie op dienstverlening is naar de programmamanager gestuurd. Andre Jurjus heeft met Angelina Scalzo (programmamanager) contact gehad hierover. Er is geen formeel advies uitgegaan. Ineke Verburg is momenteel op vakantie in Frankrijk hierna zal ze weer aansluiten bij de participatieraad.

### 2. Gesprek Nieuwe wet inburgering

Daphne Hofman (beleidsadviseur) stelt zichzelf voor. En deelt haar presentatie met de participatieraad.

Het advies over de taalverwerving is recent vastgesteld bij de rijksoverheid. Het vervolg daarop is de regiovisie nieuwe wet inburgering. De vaststelling van het regiobeleid zal spoedig in het college behandeld worden en daarna via de commissies naar de raad verzonden worden. De planning is om deze route einde dit jaar afgerond te hebben zodat begin 2021 gestart kan worden met het aanbestedingstraject. Het advies van de participatieraad zal uiterlijk 29 oktober gereed moeten zijn. Er zal een werkgroep geformeerd worden die het advies zal opstellen.

Omdat er meerdere nieuwe werkgroepen ingesteld dienen te worden, is besloten dat er een mail naar de leden verzonden wordt met daarin de nieuwe werkgroepen en de planning. De leden kunnen dan opgeven aan welke werkgroep en in welke rol ze aan willen sluiten.

### 3. Concept-verslag september 2020

Op pagina 1 bij opening en mededelingen zal in de 2<sup>e</sup> zin het woord publieksturbine worden aangepast naar publiektribune.

Daarmee is het verslag vastgesteld.

#### 4. Terugkoppeling uit het Agenda Overleg met de wethouder en het Periodiek Overleg met de ambtelijke staf

Vorige week heeft het Agendaoverleg met wethouder Meijs plaatsgevonden. Er is vooral gesproken over de bezuinigingen en de dak- en thuislozenopvang. Over de ombudsman rol was nog niets extra's te melden maar blijft onder de aandacht. Het Periodiek Overleg met de ambtenaren zal plaatsvinden op 8 oktober a.s. Hierover vindt terugkoppeling plaats in de volgende vergadering.

#### 5. Stand van zaken Netwerkconferentie en afscheid Ruth

##### Afscheid Ruth, Saskia en Gert Jan

Het afscheid van Ruth Nelemaat, Saskia Augustin en Gert-Jan Ankoné staat nog steeds gepland op 21 oktober a.s. Het programma zal gedeeltelijk buiten en gedeeltelijk binnen plaatsvinden in de Kloosterkeuken. Wethouder Meijs zal een speech houden en de cadeaus zijn geregeld.

Er zal nog een uitnodiging verzonden worden naar iedereen waarbij opgegeven kan worden of men wel of niet aanwezig zal zijn. In de Kloosterkeuken is rekening gehouden met de aangescherpte coronamaatregelen. Als de overheidsmaatregelen van volgende week nog meer aanscherpingen te weeg brengen is er geen plan B en zal er gekozen worden om het afscheid uit te stellen.

##### Netwerkconferentie

De vier thema's voor de netwerkconferentie kunnen los van elkaar georganiseerd worden (zowel fysiek als digitaal). De werkgroep zal een voorstel schrijven hoe deze vier thema's los van elkaar georganiseerd kunnen worden en dit delen met de leden. Er dient voldoende publiciteit gegeven te worden aan deze thema's en de bijeenkomsten.

#### 6. Planning presentaties op vergaderingen of in werkgroepen

Er zijn nog veel onderwerpen die gepresenteerd dienen te worden. De volgende opties zijn besproken:

1. De werkgroepen gaan met de beleidsambtenaar in gesprek en doen verslag aan de participatieraad
2. Een aparte sessie organiseren net als op 8 september
3. De komende vergaderingen steeds twee presentaties plannen

Besloten is dat de opties gedeeld worden op de mail met een overzicht van de presentaties met een tijdsplan/planning per onderwerp.

Alle leden kunnen dan op de mail reageren en hun voorkeur aangeven. Omdat er veel presentaties en onderwerpen verwacht worden, ook de komende tijd, zal dit ook meegenomen worden tijdens de trainingsmiddag van 7 november a.s.

#### 7. Participatieprijs 2020

Het onderwerp participatieprijs 2020 en 2021 zal op 7 november tijdens de trainingsmiddag behandeld worden. Tijdens de vergadering was er een voorkeur om de participatieprijs deels door te schuiven naar de zomer van 2021 maar er waren ook signalen/voorkeuren om juist wel de participatieprijs 2020 te organiseren mede i.v.m. de coronatijd. Daarnaast zal er een werkgroep ingesteld worden die hier mee aan de slag gaat.

#### 8. Trainingsmiddag 7 november

De trainingsmiddag is geregeld. Petra van der Horst van de Koepel zal de begeleiding verzorgen. Er is een programma gedeeld met de leden. Hierin is ook huiswerk opgenomen ter voorbereiding op de trainingsmiddag. Het verslag van de trainingsmiddag van 2019 zal naar alle leden doorgestuurd worden. De uitkomsten uit 2019 kunnen dan ook meegenomen worden. Tineke Tjalma geeft aan dat het onderwerp communicatie en dan vooral de onderlinge communicatie ook aan bod dient te komen.

#### 9. Stand van zaken werkgroepen

##### Wmo-hulpmiddelen

Bij de wmo-hulpmiddelen die bij Kersten belegd zijn, hebben verbeteringen plaatsgevonden. De nieuwe locatie is in Nieuw-Vennep en daar is tevens een toegankelijk depot beschikbaar. Ook is te telefonische bereikbaarheid verbeterd. Danny van Bakel geeft aan dat er momenteel een nauwe samenwerking is met de filiaalmanager bij Kersten. Dit verloopt via Danny van Bakel, Saskia Augustin (coördinator toegankelijkheid) en Katrijne de Vries (contractmanager). Dit is vooral om klachten sneller op te pakken en de serviceverlening te verbeteren. Meldingen over leveringen en diensten etc. kunnen doorgegeven worden zodat deze via deze groep kan worden opgepakt.

##### WMO-aanvragen

De wachtlijsten WMO zijn nog niet ontvangen. Deze zullen nogmaals opgevraagd worden. Er is wel weer een toename in de wachttijden.

##### Onafhankelijke cliëntondersteuning

Er is een gesprek geweest met Yvon Steur naar aanleiding van de presentatie van 8 september jl. De komende tijd zal er aandacht moeten zijn voor de onafhankelijke cliëntondersteuning. Momenteel wordt vooral uitgegaan van cliëntondersteuning en is het onafhankelijke weggefallen. Over het onafhankelijke karakter van de cliëntondersteuning is meerdere malen geadviseerd. Ook heeft Ruth Nelemaat hier nog een keer aandacht voor gevraagd en ingesproken tijdens de laatste vergadering van de Commissie Samenleving van de Gemeenteraad.

Er is een verzoek gedaan of de participatieraad wil aansluiten in een klankbordteam dat opgezet zal gaan worden. De werkgroep zal daar niet in aansluiten vanwege de onafhankelijke status van de participatieraad.

##### Communicatie

Op de mail van Danny van Bakel zijn veel reacties gekomen en er is een voorkeur voor de afbeelding van het detailtorentje als logo voor de nieuwe website. Danny van Bakel zal alle reacties verwerken en een update naar iedereen doormailen. Het stappenplan is momenteel nog een actielijst voor de werkgroep. Dit zal verder uitgewerkt worden naar een stappenplan en bij de volgende vergadering gedeeld worden. De website teksten moeten herschreven worden naar B1 niveau. Dit zal door een extern iemand moeten worden gedaan, Danny van Bakel zal hier acties in ondernemen en komt hierop terug. De kosten voor de websiteverbetering en de B1 aanpassingen kunnen uit het budget van de participatieraad betaald worden.

Jeugd

Lisan Oostdam en Tineke Tjalma zijn momenteel bezig met het plan van aanpak t.b.v. het in kaart brengen van client organisaties.

De werkgroep heeft een gesprek gehad met Hein Paul Siebinga (senior beleidsadviseur) o.a. over de bezuinigingen. Er wordt momenteel een informatienota opgesteld. Deze zal gedeeld worden met de werkgroep. De werkgroep wil mogelijk een advies uitbrengen naar aanleiding van deze informatienota. Tineke Tjalma overweegt of dit advies vanwege het belang deze keer ook met de gemeenteraad gedeeld moet worden.

De route en het tijdsplan t.b.v. de informatienota zal met de werkgroep gedeeld worden via Noor Kraaijeveld.

De verwachting is dat er straks meer ondersteuning nodig is bij de werkgroep als de cliëntenraden geïnformeerd gaan worden.

Gamze is toegevoegd aan de werkgroep Jeugd.

Armoede & Schulden

De aanbevelingen en adviezen t.b.v. de beleidsvisie Armoede en Schulden is goed ontvangen bij Corinne Visser.

Sportnota/toegankelijke stad

De werkgroep heeft aanbevelingen gedaan die opgenomen zijn in de sportagenda/sportnota. Er is geen formeel advies geschreven.

WMO-vervoer

De werkgroep heeft verwezen naar de eerdere uitgebrachte adviezen en heeft aangegeven kennis te hebben genomen van de rapportages. Vanuit connexion zal er een terugkerend overleg gepland gaan worden. Anja en Michiel zullen aansluiten in de klankbordgroep. Het leerlingenvervoer wordt apart in de gaten gehouden.

## 12. Rondvraag en sluiting

N.v.t.

ACTIELIJST vanaf 06-10-2020

<u>Nr.</u>	<u>Datum</u>	<u>Onderwerp</u>	<u>Actiehouder</u>	<u>Deadline</u>	<u>SvZ</u>
1	06-10-2020	Benoeming Annette, Gamze en Richard	Noor	Oktober 2020	Loopt behandeling 29 oktober
2	06-10-2020	Instellen werkgroepen - Participatiebedrijf - Nw wet inburgering - Lage basisvaardigheden beroepsonderwijs - Participatieprijs 2020	Andre/Noor	Oktober 2020	Mail verzenden
3	06-10-2020	Conceptadvies opstellen nw wet inburgering	Werkgroep (nog in te stellen)	29 oktober 2020	
4	06-10-2020	Publiceren definitieve verslagen 2 juli en 1 september	Noor/Danny	Oktober 2020	
5	06-10-2020	Uitnodiging verzenden afscheid Ruth, Saskia en Gert Jan	Tineke	Oktober 2020	
6	06-10-2020	Voorstel aanpak netwerkconferentie 2020 delen met de participatieraad	Tineke/werkgroep Netwerkconferentie	Oktober 2020	

7	06-10-2020	Voorstellen organiseren presentaties delen met de participatieraad	Noor	Oktober 2020	
8	06-10-2020	Verslag trainingsdag 2019 delen met de participatieraad	Noor	Oktober 2020	
9	06-10-2020	Update websitevoorstel delen met participatieraad	Danny	Oktober 2020	
10	06-10-2020	Communicatie stappenplan delen met participatieraad en in vergadering van 3 november bespreken	Werkgroep communicatie	Oktober 2020/3 november 2020	
11	06-10-2020	Herschrijven website tekst naar B1 niveau. Danny zal externe partijen benaderen.	Danny	3 november 2020	
12	06-10-2020	Tijdspad informatienota bezuinigingen Jeugd en WMO delen met werkgroep Jeugd	Noor	Oktober 2020	