



**Datum: dinsdag 2 april 2019**

Aanwezig: Ruth Nelemaat (voorzitter), Gert-Jan Ankoné, Mohamed Bouzia, Behy Chegini, Anja van Dam, Vincent Feith, Jet Harder, Michiel Nieuwenhuis, Petra Nuyens, Hans Redeker, Jurry Smit, Ineke Verburg, Frits de Vries, Saskia Augustin (ambtelijk secretaris verslag)
--

Afwezig: Samet Sari, Floor van Wijk
-------------------------------------

Gast: Rob Corzilius en Daphne Hofman, gemeente Haarlem, agendapunt 2
--

### **1. Opening**

Ruth heet alle aanwezigen welkom en in het bijzonder de gasten Rob Corzilius en Daphne Hofman.

### **2. Presentatie project aan de slag en nieuwe wet inburgering**

Rob Corzilius, teammanager bij de afdeling Werk en Inkomen informeert over het project "Aan de slag" voor statushouders. In de bijlage de uitgebreide informatie over het project. Op dit moment zijn er 250 plekken ingekocht, zodra er iemand uitstroomt is er weer plaats voor een nieuwe statushouder. De begeleiding wordt gefinancierd vanuit het gemeentelijk re-integratiebudget. Het aantal plekken is niet toereikend voor alle statushouders, ongeveer 500 personen kunnen nog niet aangemeld worden. Wel wordt iedereen gesproken door de casemanager en door hen geleid naar werk of participatie. De resultaten van het project aan "Aan de slag" zijn hoopgevend. Het project eindigt in de zomer, de evaluatie van het project wordt gedeeld met de Participatieraad.

Daphne Hofman werkt al beleidsmanager bij de afdeling Werk en Inkomen en geeft een presentatie over de nieuwe wet Inburgering die per 2021 in gaat. Een van de belangrijkste veranderingen is dat de gemeente weer verantwoordelijk wordt voor de inkoop van de inburgeringstrajecten. Deze trajecten worden breder ingezet dan enkel taal, en vooral gericht op zo snel mogelijk integreren en participeren. Ontheffingen zijn niet langer mogelijk, wanneer er sprake is van beperkte leerbaarheid wordt er ingezet op inburgeringstrajecten die passend zijn. Zoveel mogelijk gericht op activeren en ontzorgen. De nieuwe wet levert veel vragen op, en inhoudelijk is nog niet alles duidelijk. Voorstel is om Daphne later in het jaar of begin volgend jaar, zodra er meer bekend is, nogmaals uit te nodigen. In de bijlage de presentatie van Daphne.

### **3. Mededelingen**

Samet en Floor hebben afgemeld voor deze vergadering.

Floor heeft ook aangegeven dat ze vanwege studiedrukke na het zomerreces stopt met haar werkzaamheden voor de Participatieraad.

Ruth stelt voor dat vooruitlopend op de vacature eenieder in zijn of haar netwerk op zoek gaat naar geschikte kandidaten.

### **4. Conceptverslag vergadering juni 2018**

Tekstueel:

Geen opmerkingen.

N.a.v.:

Blz. 2: Afspraak met HvO Querido is afgezegd en staat nu een nieuwe afspraak voor maandag 29 april om 10 uur. Leden die belangstelling hebben kunnen aanschuiven bi het overleg.

Actielijst:

02-02: Ongevraagd advies gatekeepers staat op de agenda. Kan van actielijst.

02-03: Rondetafelgesprekken vinden in april en mei plaats. Kan van actielijst.

#### **5. Ongevraagd advies Klanttevredenheidsonderzoeken**

Michiel en Louis hebben vorig jaar een gesprek gehad met de beleidsambtenaren die zich bezighouden met de klanttevredenheidsonderzoeken. Dit gesprek ging aan de hand van een aantal aandachtspunten die in verschillende vergaderingen naar voren kwam. Louis heeft een overzicht gemaakt van de belangrijkste punten en het idee was om dit stuk als ongevraagd advies aan het college te sturen. In de vergadering wordt besloten dit niet te doen maar het stuk als checklist te gebruiken bij het beoordelen van toekomstige klanttevredenheidsonderzoeken en rapportages. Michiel verwerkt de in de vergadering gemaakt opmerkingen en vormt het stuk om tot een checklist.

#### **6. Ongevraagd advies gatekeeperstraining zero suïcide preventie**

Naar aanleiding van de presentatie over het project zero suïcide in de vergadering van februari, heeft de werkgroep een ongevraagd advies opgesteld waarin zij de gemeente oproept bepaalde groepen werknemers de gatekeeperstraining te laten volgen. De leden gaan akkoord met de inhoud, het advies kan verstuurd worden.

#### **7. Evaluatie Onafhankelijke Clientondersteuning (OCO)**

In 2016 was de OCO het jaarthema van de Participatieraad, dat jaar is er een mini-conferentie georganiseerd en zijn er twee ongevraagde adviezen over het onderwerp afgegeven. Een van de resultaten van het advies is dat er geld beschikbaar kwam voor een tweejarige pilot waarin de onafhankelijke cliëntondersteuning is uitbesteed aan Cliëntenbelang uit Amsterdam. In februari heeft de werkgroep overleg met de medewerkers van Cliëntenbelang en de behandeld ambtenaar. Daar werd duidelijk dat een klein aantal Haarlemmers gebruik gemaakt heeft van de ondersteuning. Opvallend is dat er geen vraag om ondersteuning is geweest van burgers die te maken hadden met het project Ik doe mee!, de wachtlijsten binnen de Wmo of de afdeling schulddienstverlening. Navraag leert dat ook bij de ambtenaren die werkzaam zijn binnen de uitvoering het aanbod van de onafhankelijk cliëntondersteuning niet bekend is. Burgers worden door hen dan ook niet geïnformeerd. Er is inmiddels een evaluatie verschenen, opgesteld door Cliëntenbelang en in juni loopt de pilot af. De Participatieraad vindt het belangrijk dat er onafhankelijke cliëntondersteuning blijft in het aanbod van de gemeente. Saskia vraagt bij de behandelend ambtenaar na wanneer er iets richting het college gaat zodat de Participatieraad een begeleidend schrijven kan toevoegen.

#### **8. Communicatieplan**

Vincent, Behy en Michiel hebben een opzet gemaakt voor een communicatieplan waar een aantal acties staat opgenomen voor het professionaliseren van de berichtgeving via de website en de Facebookpagina. Het idee is om hier een communicatiemedewerker voor in te huren vanuit het budget van de Participatieraad. Voorstel is om eerst te onderzoeken of er intern bij de gemeente ondersteuning vanuit de afdeling Communicatie mogelijk is. Daarnaast is het van belang dat er regelmatig nieuwe informatie verschijnt op de website en de Facebookpagina. In het verleden werd er bij elk werkbezoek door de leden een foto gemaakt en een kort verslag geschreven. Oproep aan alle leden om dit weer op te pakken. Het communicatieplan komt nog terug op een van de volgende vergaderingen.

#### **9. Stand van zaken werkgroepen**

**Wonen:** Het thema Wonen en het vergaderen in de stad wordt losgekoppeld. De werkgroep is nu bezig met het organiseren van een conferentie in oktober met als thema Wonen en de ambulantisering van de zorg. Tijdens deze conferentie wordt ook de Participatieprijs uitgereikt. En op 7 mei gaat de Participatieraad voor de eerste keer vergaderen in de stad. Hiervoor is een ruimte gehuurd in wijkcentrum de Fjord.

**WMO-vervoer:** Eerstvolgende klankbordgroep vergadering is op 25 april.

**Werk en Inkomen:** de evaluatie van het project Ik doe mee! Is rondgestuurd. Het stuk staat op agenda van de aankomende vergadering van de commissie Samenleving. Maar omdat er verder geen opmerkingen of andere inbreng vanuit de leden is wordt er niet ingesproken.

**Schulddienstverlening:** de afdeling SDV evalueert haar beleid van de afgelopen vier jaar door middel van een enquête en cijferwerk. De Participatieraad is gevraagd een kwalitatief onderzoek uit te voeren. De werkgroep wil daarom graag in gesprek gaan met klanten die in een minnelijk traject zitten. Verzoek aan de leden om binnen het eigen netwerk op zoek te gaan naar mensen die hieraan mee willen werken.

**Toegankelijke stad:** Al geruime tijd wordt er gewacht op de nota met een drie-jaren plan rond de Toegankelijke stad. Hier zit helaas weinig voortgang in, waarschijnlijk zijn de financiën een struikelblok. De werkgroep heeft daarom een brief opgesteld aan de wethouder met daarin de vraag naar de stand van zaken rond het Toegankelijkheid beleid.

**Diversiteitsbeleid:** Er staat voor aankomende week een overleg ingepland met de werkgroep diversiteit en de beleidsambtenaar.

**Adviesvraag kanteling dagbesteding en dagopvang:** De werkgroep heeft de nota besproken met de beleidsambtenaar. Ook zijn Petra en Anja in gesprek gegaan met een aantal organisaties. Daar vingen zij veel signalen op over de vrijwilligers die werken in de dagopvang en die zelf vaak tot een kwetsbare doelgroep behoren. Er komt nog een aangepaste versie van de nota en volgens de planning nu wordt deze besproken in de commissie Samenleving van 9 mei.

#### 10. Rondvraag en sluiting

Frits heeft contact opgenomen met Jolijn Beukenhorst van het Lotuscollege over de problemen die leerlingen met een Wajong-uitkering. Hij gaat dit aankaarten binnen de FNV.

Anja heeft het Actualiteitencollege over huiselijk geweld bezocht, ze vond het erg interessant en heeft een paar contacten opgedaan.

Petra heeft informatie aangevraagd bij het anti discriminatie bureau over het Pink Panel.

Ruth was aanwezig bij een bijeenkomst van de moslimgemeenschap na de aanslag in Christ Church.

Burgemeester Jos Wienen was hierbij aanwezig. En afgelopen zondag was ze bij een bijeenkomst voor Haarlemmers met een niet-westerse achtergrond over Toegankelijkheid, georganiseerd door de zelforganisaties. De bijeenkomst was goed bezocht en in juni is er een vervolgbijeenkomst

Er zijn verder geen vragen, Ruth bedankt de leden voor hun aanwezigheid en sluit de vergadering.

#### **Actielijst**

<b>Nummer</b>	<b>Actie</b>	<b>Wie</b>	<b>datum</b>
<b>04-01</b>	<b>Navragen evaluatie OCO en hoe nu verder met de OCO</b>	<b>Saskia</b>	<b>Mei 2019</b>
<b>04-02</b>	<b>Toelichting cijfers Wmo</b>	<b>Saskia</b>	<b>Mei 2019</b>

#### **Presentaties vergadering**

<b>Onderwerp</b>	<b>Wie</b>	<b>datum</b>
<b>OCO door Cliëntenbelang</b>	<b>Saskia</b>	<b>Mei/juni 2019</b>