



**Datum: dinsdag 7 maart 2017**

Aanwezig: Voorzitter: Ruth Nelemaat leden: Gert-Jan Ankoné, Mohamed Bouzia, , Jet Harder, Bernice Mulder, Frank van de Peppel, , Jurry Smit, Joost Smitskamp, Mirjam Stolp, Frits de Vries, Floor van Wijk, ambtelijk secretaris: Saskia Augustin (verslag)
---

Afwezig: Anja van Dam ,Femke Jacob, Petra Nuyens, Hans Redeker, Douwe Reinders, Samet Sari
--

Gasten: Merel Vendel (gemeente Haarlem), Marcia Kroes en Karin Goudsmit ( Herstelacademie)
--

### **1. Opening en vaststelling agenda**

Ruth opent de vergadering en heet iedereen welkom en in het bijzonder de gasten. Hans, Anja, Petra, Douwe en Samet hebben zich afgemeld voor deze vergadering. Femke is zonder afmelding afwezig.

### **2. Presentatie actieprogramma verbetering aanpak mensen met verward gedrag**

Merel Vendel is werkzaam bij de gemeente Haarlem als beleidsadviseur op de afdeling Veiligheid en Handhaving. Al enige tijd wordt er, vooral ook in de media, gesproken over een toename van het aantal mensen met verward gedrag en de overlast die dit veroorzaakt in de samenleving. Reden voor het ministerie van VWS een Landelijk Aanjaagteam Verwarde Personen in het leven te roepen. Uit dit onderzoek blijkt echter dat niet blijkt of er sprake is van toename van het aantal incidenten met verwarde personen. Wel werd duidelijk dat er het nodige te verbeteren is. Merel heeft meegewerkt aan het actieprogramma Verbetering aanpak mensen met verward gedrag en geeft een uitgebreide toelichting op dit programma (zie bijlage voor deze presentatie).

Een overzicht van de opmerkingen en vragen:

- Vooral de samenwerking tussen de verschillende organisaties kan verbeterd worden. Maar ook intern binnen de gemeente zelf tussen de verschillende afdelingen zoals de Sociale Recherche en Handhaving bij controle van briefadressen.
- De politie ziet vaak in een vroeg stadium al verward gedrag. Daarom is er nu éénmaal per twee weken een signaleringsoverleg met de politie, GGZ, GGD en Brijder. Hier worden de meldingen van de afgelopen periode gecheckt op de aanwezigheid van voldoende zorg. Wanneer dit niet het geval is wordt toeleiding naar de zorg geregeld.
- Uitwisseling van informatie tussen de verschillende hulpverleners kan verbeterd worden., Op dit moment is men niet altijd op de hoogte van wat er volgens de wet op de Privacy wel gedeeld mag worden.
- Zorgmijders vormen een moeilijke groep die vaak overlast geeft, daarom wordt er sterker ingezet op bemoeizorg naar voorbeeld van het Vangnet en Advies IJmond.
- Evaluatie van het actieprogramma vindt plaats op regionaal niveau en lokaal niveau door middel van rapportages en gesprekken met alle partners en instellingen afzonderlijk. Tip vanuit de Participatieraad is om dit zo integraal mogelijk aan te pakken.
- Er worden nog steeds mensen binnen de Maatschappelijk Opvang geschorst, dit is naar mening van de Participatieraad ongewenst en hier moet een oplossing voor komen.
- Centraal binnen de problematiek van mensen met verward gedrag staan problemen met financiën, daarom wordt ook extra ingezet op schulddienstverlening.

Als laatste merkt Merel op dat het actieprogramma ambitieus is en dat het veel tijd vergt. Advies, tips of anders vanuit de Participatieraad is altijd welkom. Ruth bedankt Merel voor haar presentatie.

### **3. Presentatie activiteiten Herstelacademie**

Marcia Kroes en Karin Goudsmit geven een toelichting op de activiteiten van de Herstelacademie. Deze academie is onafhankelijk en voortgekomen uit een pilot van een aantal organisaties. De Herstelacademie biedt aan mensen met een psychische kwetsbaarheid de mogelijkheid om door middel van het volgen van cursussen of deelname aan zelfhulpgroepen te werken aan herstel en het ontwikkelen van krachten en talenten.

Alle activiteiten worden georganiseerd voor en door ervaringsdeskundigen. De academie is een succes: er worden per week 5 a 6 cursussen gegeven met gemiddeld 5 deelnemers. In de eerste drie maanden van het bestaan hebben 55 deelnemers een cursus met bewijs van deelname afgesloten. De kracht van de academie zit in het creëren van een vrije ruimte, het inzetten van de kwaliteiten en mogelijkheden van de deelnemers zelf en de inzet van ervaringsdeskundigen. Bij veel deelnemers ziet men heel snel een groei waardoor er weer stappen in herstel gemaakt kunnen worden. Daar ligt echter ook een valkuil, want op dit moment is er niet altijd een passend vervolg na de Herstelacademie. De samenwerking met gemeente is goed en er is voldoende geld (subsidie) beschikbaar voor verder ontwikkeling. De droom van Marcia is een recovery college zoals in Utrecht te realiseren. Een groot gebouw waarin scholing, studenthuisvesting, respijtzorg en ervaringsdeskundigen gecombineerd worden.

Voor meer informatie over de herstelacademie: <http://www.herstelacademie.org/zkh>

Ruth dankt Marcia en Karin voor hun presentatie en wenst hen veel succes.

### **4. Conceptverslag 7 februari 2017**

Tekstueel: blz. 1 datum moet zijn 7 februari.

N.a.v. geen opmerkingen.

Actielijst:

Punt 02-03, werkbezoek aan de moskee, wordt verschoven naar de volgende vergadering.

Concept-verslag wordt hierbij vastgesteld.

### **5. Adviezen onafhankelijke cliëntondersteuning en motie Vinger aan de Pols**

De reactie van het college op het gevraagde advies op de notitie onafhankelijke cliëntondersteuning wordt als teleurstellend ervaren, blijkbaar is de boodschap niet goed overgekomen. Afgesproken wordt dat Ruth bij de behandeling van de nota in de commissie Samenleving insprekt en hierbij benadrukt wat de Participatieraad beoogt met het advies. Vervolgens is het aan de commissie Samenleving of men het onderwerp oppakt. De Participatieraad zal daarna verder geen actie meer ondernemen.

Het advies n.a.v. de motie Vinger aan de Pols is verstuurd aan de gemeenteraad. Het is nog niet geagendeerd door de commissie Samenleving.

### **6. Stand van zaken werkgroepen**

Diversiteitsbeleid:

Wmo-vervoer: Anja als Hans zijn niet aanwezig, terugkoppeling klankbordgroep vergadering komt in de volgende vergadering.

Woonvisie: De zienswijze heeft geleid tot een aanpassing van de gemeentelijke Woonvisie op vijf van de tien door de Participatieraad ingebrachte opmerkingen/aanbevelingen. De werkgroep is tevreden met dit resultaat en ziet geen aanleiding om gebruik te maken van inspraakrecht bij de commissie vergadering.

Kennismaking cliëntenraad UWV: Frits, Ruth en Gert-Jan zijn aanwezig geweest op een vergadering van de regionale cliëntenraad van het UWV. Ruth heeft een toelichting gegeven op de activiteiten van de Participatieraad en er is gezocht naar raakvlakken in het werk van beide raden en naar een

mogelijke samenwerking in de toekomst. Op dit moment ziet de Participatieraad geen toegevoegde waarde in het optuigen van een regionaal overleg met adviesraden en de cliëntenraad. Voor een regionaal overleg op basis van een thema is wel belangstelling.

Plan van eisen verwervingsstrategie: Piet Haker wil graag op korte termijn in overleg met leden van de Participatieraad. Bernice en Joost melden zich hiervoor aan.

## 7. Rondvraag en sluiting

**Frits** merkt op dat de gemeenteraad is uitgenodigd voor een bijeenkomst bij Paswerk. Hij zou ook graag als Participatieraad hierbij aanwezig willen zijn.

**Gert-Jan** is uitgenodigd voor een overleg over de uniforme klachtenregeling voor het Sociaal Wijkteam, de toezegging voor dit overleg is gedaan in de reactie van het college op het advies doorontwikkeling Sociaal Wijkteam.

**Frank** in de vergadering van mei neemt Frank afscheid.

**Mirjam** was aanwezig bij de conferentie voor eenzaamheidsbestrijding. Het was een zeer geslaagde en interessante bijeenkomst.

**Mohamed** vraagt wie Ruth vervangt bij afwezigheid. Jurry is dit jaar aanwezig bij de maandelijkse agenda overleggen met de wethouder en hij vervangt Ruth als voorzitter bij haar afwezigheid. Elk jaar wordt er een ander lid aangewezen.

**Ruth** vraagt aandacht voor de extra vergadering van 16 maart waarin we het over de volgende onderwerpen zullen hebben: het jaarthema, de evaluatie en de komende vier jaar.

Volgende vergadering is Ruth niet aanwezig, Jurry neemt haar voorzitterstaak over.

Er zijn verder geen vragen meer, Ruth bedankt de aanwezigen en sluit de vergadering.

## Actielijst

<i>nummer</i>	<i>Actie</i>	<i>Wie</i>	<i>datum</i>
<b>12-03</b>	<b>Opzet evaluatie eerste termijn Participatieraad</b>	<b>Ruth, Saskia</b>	<b>16 mei 2017</b>
<b><del>02-01</del></b>	<b><del>Samenstellen werkgroep Toegankelijke Stad</del></b>	<b><del>Ruth, Saskia</del></b>	<b><del>16 Maart 2017</del></b>
<b>02-02</b>	<b>Organiseren werkbezoek sociaal wijkteam</b>	<b>Saskia</b>	<b>Juni 2017</b>
<b>02-03</b>	<b>organiseren werkbezoek Moskee</b>	<b>Samet, Saskia</b>	<b>April 2017</b>

## Presentaties vergadering

<i>Onderwerp</i>	<i>Wie</i>	<i>datum</i>
<b><del>Stand van zaken Jeugd</del></b>	<b><del>Beleidsmedewerker Jeugd</del></b>	<b><del>april</del></b>
<b>Uitvoeringsprogramma Koersdocument</b>	<b>Marjan Beneker</b>	<b>16 maart</b>
<b>Wijkgerichte Zorg door Zorgbalans</b>	<b>Via Anja</b>	
<b>Wijkcontactvrouwen</b>	<b>Via Saskia</b>	