



Datum: dinsdag 10 januari 2017

Aanwezig: Voorzitter: Ruth Nelemaat leden: Mohamed Bouzia, Anja van Dam, Jet Harder, Femke Jacob, Bernice Mulder, Petra Nuyens, Frank van de Peppel, Hans Redeker, Douwe Reinders, Samet Sari, Jurry Smit, Joost Smitskamp, Frits de Vries, Floor van Wijk, ambtelijk secretaris: Saskia Augustin (verslag)

Afwezig: Mirjam Stolp, Gert-Jan Ankoné
--

Gasten: Piet Haker (Programmamanager Sociaal Domein gemeente Haarlem)
--

1. Opening en vaststelling agenda

Ruth opent de vergadering en heet iedereen welkom en in het bijzonder de nieuwe leden. Mirjam en Gert-Jan hebben zich afgemeld voor de vergadering

2. Kennismaking nieuwe leden

Het college benoemt met ingang van 10 januari 2017 de volgende personen als lid van de Participatieraad:

Mohamed Bouzia, Femke Jacob, Jet Harder, Samet Sari en Joost Smitskamp. Ruth heet de nieuwe leden van harte welkom.

De nieuwe leden en de zittende leden stellen zich aan elkaar voor en vertellen iets over hun achtergrond en beweegredenen om zitting te nemen in de Participatieraad. Om het inwerkproces te vergemakkelijken is besloten elk nieuw lid te koppelen aan een mentor (zie schema blz.4).

Ruth licht voor de nieuwe leden toe dat de Participatieraad het college en de gemeenteraad gevraagd en ongevraagd adviseert over nota's in de beginfase van de beleidsvorming. Deze concept-nota's worden gedeeld op nadrukkelijke voorwaarde dat deze niet verspreid worden buiten de Participatieraad. Ook wijst Ruth hen erop dat als lid van de Participatieraad men een openbare functie bekleedt en vraagt hen hiermee rekening te houden wanneer men in het openbaar spreekt (maak duidelijk op welke titel je spreekt) of bij wat men deelt via Social Media, ook al is het privé.

Als laatste wenst Ruth hen heel veel succes.

3. Toelichting Piet Haker op de Verwervingsstrategie

Piet Haker geeft een toelichting op de Verwerving strategie. Er is gekozen voor de term verwerving omdat het hier zowel gaat om voorzieningen die ingekocht worden en door middel van subsidies worden gefinancierd. De strategie geeft inzicht in de wijze waarop de regiogemeenten op weg zijn naar de zorginkoop voor 2018. Bij de overheveling van de taken binnen het sociaal domein naar de gemeenten in 2015 lag in eerste instantie de nadruk op de continuïteit van de zorg en zijn de lopende contracten verlengd. Nu is het zaak de inkoop van zorg voor 2018 te richten op de transformatiedoelen. De verwervingsstrategie is een technisch verhaal en gaat over de manier van verwerven en bekostigen van zorg en niet over de inhoudelijk vorm van zorg en voorzieningen. De verwervingsstrategie wordt niet ter advisering aangeboden aan de Participatieraad. Naar verwachting wordt deze eind januari vastgesteld door de colleges van de regiogemeenten, vervolgens zal het programma van eisen worden opgemaakt. Gekoerst wordt op behandeling in het college begin april. Vervolgens gaat het proces van inkoop lopen. Het is de bedoeling dat in september de contracten met de zorgaanbieders getekend kunnen worden.

Over het programma van eisen wordt wel een advies gevraagd aan de Participatieraad, dit programma gaat over de kwaliteit en de vormen van zorg.
Ruth bedankt Piet voor zijn uitgebreide toelichting, de presentatie zit als bijlage bij dit verslag.

4. Conceptverslag december 2016

Tekstueel: blz. 3, 3^e alinea "gaan" toevoegen.

N.a.v.: geen opmerkingen.

Actielijst:

Nummer 09-02: Voorbereiden advies n.a.v. motie Vinger Aan de Pols. Ruth bereidt een concept voor.

Nummer 11-01: Navraag leert dat het fonds meerdere keren in het afgelopen jaar is ingezet. In februari wordt de evaluatie verwacht en aan de hand hiervan wordt besloten of en in welke vorm het project wordt voortgezet.

Nummer 11-04: Zie agendapunt 7

Nummer 12-02: Mohamed en Samet sluiten zich aan bij de werkgroep diversiteitsbeleid, die verder bestaat uit Bernice, Ruth, Saskia en Gert-Jan (trekker).

Nummer 12-4: Scriptie Beerenpoot is verstuurd aan iedereen, verzoek aan ieder het rapport te lezen en indien er aanleiding toe is het stuk te agenderen en dit te melden bij Saskia.

Nummer 12-05: In de mail over de inrichting van het Schoterpark werd gevraagd of er in Haarlem een adviescommissie toegankelijkheid is en of de Participatieraad wellicht deze rol op zich neemt. Saskia heeft contact gezocht met de opsteller van de mail voor een verdere toelichting maar geen reactie gekregen. Er wordt besloten het onderwerp te laten rusten mede omdat binnen de Participatieraad de expertise voor een dergelijke beoordeling niet aanwezig is.

5. Reactie op adviezen

- Beleidsregels SDV: Namens de werkgroep meldt Hans tevreden te zijn met het antwoord van het college op dit advies. Veel adviezen zijn onverkort overgenomen, zoals het eigen budgetbeheer en de preventiemaatregelen. In de brief biedt wethouder Langenacker aan een periodiek overleg in te plannen voor de bespreking van casuïstiek Schulddienstverlening. Ruth bespreekt de uitwerking hiervan in het maandelijkse agendaoverleg met de wethouder.
- Advies kanteling dagbesteding en individuele begeleiding: De reactie van het college op dit advies is kort voor de vergadering verstuurd waardoor nog niet iedereen in de gelegenheid is geweest de brief te lezen. Afgesproken wordt dat de werkgroep via de mail met een reactie komt.
- Onafhankelijke clientondersteuning: Het college vermeldt in haar reactie op het ongevraagde advies onafhankelijke clientondersteuning dat de conceptnota in lijn met het advies verwoord is. De Participatieraad deelt deze mening niet, er zijn elementen uit het advies gehaald en verwerkt in de nota. Er blijft onduidelijkheid bestaan over de definitie: wat voorheen hulpverlening werd genoemd wordt nu gezien als onafhankelijke cliënt ondersteuning. Wat wel recht doet aan het advies is het voorstel om twee jaar een organisatie of bureau de opdracht te geven voor het uitvoeren van onafhankelijke clientondersteuning buiten het sociaal wijkteam. De werkgroep bereidt een advies voor waarin nogmaals uitgelegd wordt wat er met het ongevraagde advies beoogd werd.

6. Adviesvragen

Onafhankelijke clientondersteuning: Is behandeld bij het vorige agendapunt.

Woonvisie: Petra, Hans en Anja buigen zich over de concept-woonvisie en bereiden een reactie voor. Frank beoordeelt het stuk op de toegankelijkheid en Ruth leest mee vanuit haar expertise.

Beleidsregels Scholingsbudget Haarlem: Complimenten voor deze regeling, het biedt een grotere groep de mogelijkheid hiervan gebruik te maken en de vergoeding is ruimhartig. De vraag is wel waarom de regeling niet openstaat voor mensen met een uitkering volgens de IOAZ (ex-zzp-ers).

Deze vraag komt terug in het advies samen met het verzoek niet te strikt om te gaan met de genoemde grens van 140 uur verrichtte arbeid in artikel 2. Saskia stelt een conceptadvies op en stuurt dit rond.

7. Stand van zaken werkgroepen

Motie vinger aan de pols: De werkgroep heeft na het gesprek met de wethouders Botter en Langenacker nu ook een gesprek gehad met een aantal raadsleden van de commissie Samenleving. In dit gesprek is de raadsleden gevraagd de aanleiding voor de motie nader te duiden en heeft de werkgroep de werkwijze van de Participatieraad bij de totstandkoming van de adviezen toegelicht. Ruth stelt een concept-advies op en stuurt deze ter reactie rond. Na vaststelling wordt het advies aan de gemeenteraad verstuurd en ter informatie aan het college, aangezien het hier een adviesvraag van de gemeenteraad betreft.

Samenstellen werkgroep advies collectieve ziektekostenverzekering Minima: In het eerste kwartaal 2017 besluit het college hoe de ziektekostenverzekering met ingang van 2018 vormgegeven gaat worden en wordt de Participatieraad om advies gevraagd. Femke, Ruth en Saskia gaan op korte termijn in gesprek met Corinne Visser voor een toelichting op de regeling ter voorbereiding van het advies.

Jaarplan: De aanvullingen van Frank en Hans worden verwerkt in het jaarplan. Volgende maand komt het plan ter vaststelling op de agenda.

Diversiteitsbeleid: Op korte termijn wordt een afspraak gemaakt met de nieuwe werkgroep.

Rondvraag en sluiting

Joost merkt op er veel veranderingen in de zorg zijn en nog gaan komen en benadrukt nogmaals het belang van een goede onafhankelijke clientondersteuning naast een meldpunt/ombudsfunctie sociaal domein. Ook meldt hij dat organisaties een financiële bijdrage wordt gevraagd voor vermelding op de digitale sociale kaart (DSK). Voor vrijwilligersorganisaties met weinig financiële middelen kan dit een drempel zijn. Ruth neemt deze vraag mee in het agendaoverleg met de wethouder.

Mohamed was aanwezig op een bijeenkomst in Schalkwijk rond het thema Haarlem 2040. Hij vroeg zich af of de Participatieraad advies gevraagd is over dit onderwerp. Dit is niet het geval, wel is de raad uitgenodigd en zijn raadsleden aanwezig geweest bij een of meerdere bijeenkomsten. Het is niet bekend wat de bijeenkomsten aan informatie hebben opgeleverd en wat de vervolgstappen zijn.

Jur meldt dat het platform Jeugd op 8 februari een voorlichting en inspreekmiddag organiseert. Zodra hij de uitnodiging ontvangt mailt hij deze naar de leden. Jur en Floor zijn op deze middag aanwezig.

Ruth heeft een aantal mededelingen:

Ruth heeft een kennismakingsgesprek georganiseerd met het DB van de UWV cliëntenraad in Alkmaar op 13 februari. Frits en Floor gaan met haar mee.

Op 19 januari is er een raadsmarkt over de basisinfrastructuur, waarin de raadsleden van de commissie Samenleving in gesprek gaan met organisaties naar aanleiding van de subsidieverstrekking voor de periode 2016-2020. De Participatieraad is niet uitgenodigd deel te nemen aan de gesprekken maar kan de gesprekken wel volgen op de publieke tribune.

Op dinsdagavond 17 januari vindt de aftrap van het jaar van de eenzaamheid plaats in de grote eenzaamheidsshow in het Patronaat. Uitnodiging is per mail aan iedereen verstuurd.

Er zijn verder geen vragen meer, Ruth bedankt de aanwezigen en sluit de vergadering.

Actielijst

<i>nummer</i>	<i>Actie</i>	<i>Wie</i>	<i>datum</i>
09-02	<i>Vorbereiden advies n.a.v. motie Vinger aan de Pols</i>	<i>Frits, Gert-jan, Hans, Ruth, Saskia</i>	<i>Februari 2017</i>
11-04	<i>Vorbereiden jaarplan 2017</i>	<i>Saski, Ruth, Hans</i>	<i>Februari 2017</i>
12-01	<i>Vorbereiden trainingsdag 2017</i>	<i>Ruth, Saskia, Frank, Marcel Ott</i>	<i>Januari 2017</i>
12-02	<i>Overleg werkgroep diversiteitsbeleid in plannen</i>	<i>Saskia</i>	<i>Februari 2017</i>
12-03	<i>Evaluatie eerste termijn Participatieraad</i>	<i>Ruth, Saskia</i>	<i>Zomer 2017</i>
01-01	<i>Opstellen advies OCO</i>	<i>Ruth, Anja, Petra</i>	<i>Februari 2017</i>
01-02	<i>Navraag kosten vermelding op DSK</i>	<i>Saskia</i>	<i>Februari 2017</i>

Presentaties vergadering

<i>Onderwerp</i>	<i>wie</i>	<i>datum</i>
<i>Stand van zaken transformatie Sociaal Domein</i>	<i>Piet Haker</i>	<i>februari</i>
<i>Stand van zaken Jeugd</i>	<i>Beleidsmedewerker Jeugd</i>	<i>maart</i>
<i>Wijkgerichte Zorg door Zorgbalans</i>	<i>Via Anja</i>	
<i>Herstelacademie</i>	<i>Via Mirjam</i>	
<i>Wijkcontactvrouwen</i>	<i>Via Saskia</i>	

Lid	Mentor
Mohamed	Gert-Jan
Samet	Frank
Femke	Mirjam
Jet	Anja
Joost	Hans
Floor	Jurry