



Datum: dinsdag 6 oktober 2015

Aanwezig: Voorzitter: Ruth Nelemaat, leden: Ton van Angeren, Gert-Jan Ankoné, , Anja van Dam, Driss el Gharnati, Marzoug Lehiba, Petra Nuyens, Frank van de Peppel, Hans Redeker , Douwe Reinders, Jurry Smit, Mirjam Stolp, Corinne Visser, Frits de Vries ,Floor van Wijk, ambtelijk secretaris: Saskia Augustin (verslag)

Afwezig: Gien Baltus

Gasten: bij agendapunt 3 Nadine van der Sluys en Koen Rozemeijer (gemeente Haarlem, afdeling Sociale Zaken en Werkgelegenheid)

1. Opening en vaststelling agenda

Ruth opent en heet iedereen welkom – in het bijzonder Floor van Wijk – en op de publieke tribune de leden van de Adviesraad Sociaal Domein Zandvoort.

2. Voorstellen nieuw lid Participatieraad

Floor van Wijk is met ingang van 1 oktober 2015 benoemd als lid van de Participatieraad Haarlem. Zij stelt zich in het kort voor en meldt met erg veel zin en enthousiasme aan het werk te gaan. De andere leden van de Participatieraad heten haar welkom.

3. Toelichting nieuw bedrijfsplan SoZaWe door Nadine van der Sluys en Koen Rozemeijer

Het huidige bedrijfsplan Sozawe, Kans en Kracht, heeft een looptijd van 4 jaar en eindigt eind dit jaar. Daarnaast heeft er sinds de invoering van het plan een aantal veranderingen plaats gevonden. De uitvoeringsafdeling van de Wmo is toegevoegd aan de afdeling SoZaWe, de transitie binnen het sociaal domein hebben plaats gevonden en er is een nieuw college aangesteld. Voldoende aanleiding om een nieuw strategisch bedrijfsplan op te stellen. Het is geen beleidsplan maar het is een handvat voor de werknemers hoe het beleid uit te voeren binnen de eerder vastgestelde kaders. Voor organisaties en partners is het een leidraad: zo zijn de manieren en werkwijzen binnen SoZaWe.

Er is gekozen voor een andere werkwijze bij het opstellen van dit plan. Er is geen concept-nota die besproken wordt maar voordat er geschreven wordt, halen Nadine en Koen zoveel mogelijk informatie op bij medewerkers, organisaties, klanten en raadsleden. De verkregen informatie wordt verwerkt in de concept-nota. Deze komt vervolgens ter advisering naar de Participatieraad.

Onderstaand enkele opmerkingen en aandachtspunten die naar voren kwamen tijdens de bespreking van het praatstuk.

- Mensen met een tijdelijke baan die na afloop weer terugvallen in de bijstand worden gezien als nieuwe klanten en moeten weer een volledig nieuwe aanvraag doen. Hier zou een verkorte procedure wenselijk zijn.
- Duurzaam aan het werk kan ook zijn het hebben van verschillende tijdelijke contracten met tussendoor periodes van bijstand. Pas daar de uitvoering op aan.
- Pas maatwerk toe bij het vaststellen van het inkomen. Kijk naar wat er op dit moment aan inkomen beschikbaar is en niet naar een peildatum in het verleden.
- Er zijn een aantal pilots gestart, zorg ervoor dat er ruimte voor verandering is in het bedrijfsplan om de resultaten van deze pilots mee te nemen. (Niet in beton gegoten plan)
- Maak het bedrijfsplan concreet.
- Maatwerk is belangrijk, zorg ervoor dat de medewerkers ook ondersteund en gefaciliteerd worden om hier invulling aan te kunnen geven.
- Zorg voor voldoende opleiding en training voor de ambtenaren om op de voorgestelde wijze te gaan werken. Betrek klanten bij het bespreken van casuïstiek.
- Graag meer aandacht voor langdurige minima.
- Integrale aanpak, zorg dat er aandacht is voor het totale plaatje.
- Maak er één klantgestuurde organisatie van, dan is één regisseur, één gezin, één plan echt mogelijk.
- Betrek ook de uitvoering Jeugd erbij, jeugdproblematiek stopt namelijk niet bij 18 jaar.
- Doelgroepenvervoer wordt niet genoemd.

Vanaf de tribune een aantal opmerkingen; men mist dat er perspectief aan de mensen geboden wordt, de mogelijkheid van invoering van het basisinkomen, aandacht voor de peildatum van de eigen bijdrage en aandacht voor de inkomenspositie van mantelzorgers.

Gezien de tijdsdruk zal de Participatieraad adviseren in het voortraject van de nota. Dit betekent dat we eind oktober het concept stuk ontvangen ter advisering. Nadine neemt nog contact op over een concrete tijdsplanning.

4. Mededelingen

Met ingang van 1 januari 2015 zijn de beleids- en uitvoeringsafdelingen Sociaal Domein van Zandvoort, inclusief de ambtenaren, overgegaan naar de gemeente Haarlem. In augustus is de Adviesraad Sociaal Domein Zandvoort geïnstalleerd. Saskia is ook voor deze raad aangesteld als secretaris, zij heeft hiervoor een uitbreiding van uren gekregen.

Annette Kroes verzorgt in november een cursusdag voor de Zandvoortse Adviesraad, Corinne zal hier ook bij aanwezig zijn.

5. Conceptverslag 1 september 2015

Tekstueel en n.a.v.: geen opmerkingen

Actielijst:

Punt 03/04 Corinne en Jur zijn hiermee aan de slag gegaan. Volgende vergadering komt dit onderwerp op de agenda zodat er dieper op ingegaan kan worden en afspraken gemaakt kunnen worden.

Punt 06/01 Kan van de actielijst, de reactie van de Participatieraad is te lezen in het verslag van de vergadering in september.

Punt 02/01 Douwe geeft een korte presentatie over het gebruik en bereik van social media. Hij merkt op dat er steeds meer beweging komt binnen het sociaal domein. Idee is om meer gebruik te maken van Facebook en Twitter voor het ophalen van ervaringen en/of informatie bij het vormen van een advies. Begin volgend jaar wordt het communicatieplan herzien en zal er opnieuw gekeken worden naar het social media gebruik.

6. Terugkoppeling agendaoverleg met wethouder

In het overleg met Joyce Langenacker zijn naast de agenda de volgende onderwerpen besproken.

- De onduidelijke communicatie binnen SoZaWe over het organiseren van soortgelijke bijeenkomsten binnen dezelfde periode.
- KTO- SoZaWe

Afgesproken is dat Joyce bij de volgende vergadering aanwezig is.

7. Initiatief voorstel Signaleerpunt en reactie B&W

Het voorstel is besproken in de vergadering van de commissie Samenleving. Er is een dunne meerderheid voor het initiatief. Uit de reactie van het college blijkt dat zij op geen enkele wijze ruimte ziet voor een meldpunt in welke vorm dan ook. Opvallend is dat de onafhankelijk cliëntondersteuning wordt gebruikt als excuus om geen signaleerpunt in te stellen. De initiatiefnemers gaan nu verder in beraad over een verdere uitwerking. Hiervoor hebben zij casussen nodig, mochten iemand deze hebben dan graag doorsturen. De Participatieraad is niet actief betrokken bij dit voorstel, er is geadviseerd en het is nu verder aan de politiek.

8. Studiemiddag cliëntondersteuning

Een goede gedegen voorbereiding voor deze themamiddag vergt meer tijd dan verwacht. Besloten wordt de studiemiddag te verplaatsen naar januari 2016. Omdat het onderwerp vrij breed is en de komende tijd een belangrijk item is wordt er een aparte werkgroep ingesteld onder leiding van Ton. Verder nemen deel Gert-Jan, Marzoug, Floor, Anja en Ruth. Voor de vergadering van december wordt Gerrit van der Meer, voorzitter van de Landelijke Clientenraad(LCR), uitgenodigd voor het geven van een presentatie over cliëntondersteuning.

9. Stand van zaken werkgroepen

• Werkgroep Sozawe

Op korte termijn worden de volgende nota's verwacht vanuit SoZaWe; Strategisch Bedrijfsplan, Beleidsplan Schulddienstverlening, nota Minimabeleid en er is ook nog het KTO- SoZaWe. De planning rond al deze documenten is onduidelijk, maar duidelijk is wel dat er straks een behoorlijke tijdsdruk zit op de advisering. Daarom stelt Corinne voor om op korte termijn bijeen te komen. Nadere informatie volgt.

• Participatieprijs

Er zijn nog geen aanmeldingen binnen. Verzoek aan iedereen om op zoek te gaan naar initiatieven in de stad. In de evaluatie zal aandacht zijn voor het mogelijk aanpassen van de criteria. Oud burgemeester Pop is gevraagd als voorzitter voor de jury.

• Wmo-vervoer

Anja en Hans waren aanwezig bij de eerste bijeenkomst van de klankbordgroep Wmo- en doelgroepenvervoer. Tijdens dit overleg worden de Wmo-raden uit de regio geïnformeerd over

de voortgang rond de besluitvorming over het Wmo- en doelgroepen vervoer. Er ontstaat een discussie of het wenselijk is dat er een dergelijke regionaal adviesorgaan ontstaat naast de Participatieraad.

Besloten wordt om te volgen hoe dit verloopt hierbij in acht nemend dat de positie van de klankbordgroep slecht het ophalen van informatie is en dat duidelijk is de Participatieraad de vrijheid behoudt naar eigen inzicht te adviseren.

Anja en Hans zullen op de volgende bijeenkomst navraag doen hoe de cliëntenraden betrokken zijn bij dit proces.

- **KTO-Wmo**

De eerste Rondetafelgesprekken zijn goed verlopen, het waren interessante en informatieve bijeenkomsten. Opvallend was dat onder de deelnemers de onafhankelijke cliëntondersteuning niet bekend is. Gert-Jan maakt een kort verslag.

- **Diversiteitsbeleid**

Frank was aanwezig bij het Regenboogoverleg, hier is ook de motie besproken die gaat over het meer betrekken van allochtone groepen bij het LHBT-beleid. Het was een prima bijeenkomst en het is goed dat de Participatieraad hierbij aanschuift. Er is een vervolgspraak ingepland. Frank heeft een kort schriftelijk verslag rond gestuurd, dit wordt erg gewaardeerd. Verzoek aan iedereen om ook op deze manier elkaar te informeren over bijgewoonde bijeenkomsten.

10. Rondvraag en sluiting

Er is een digitale klankbordgroep opgericht voor de nieuwe Digitale Sociale Kaart. Van Piet Haker kwam het verzoek of hier ook een lid van de Participatieraad kan deelnemen. Besloten wordt terug te geven aan Piet dat de Participatieraad liever ziet dat er meer gebruikers/cliënten deel nemen aan deze groep.

Ruth vraagt of er nog belangstelling is voor een eindejaarsborrel. Dit is het geval, Saskia stuurt binnenkort een datumprikker rond.

Gert-Jan vraagt naar de mail die rondgegaan is over de geruchten die er gaan over de afname in aanbod voor dagbesteding. Petra, Anja en Jur gaan dit onderzoeken bij de diverse instellingen en komen hier op terug.

Gert-Jan vraagt ook of het mogelijk is een bredere themabijeenkomst te organiseren over de transformatienota. Gezien de komende adviesaanvragen en de themamiddag schuiven we het door naar een latere periode.

Petra meldt dat zijn op een bijeenkomst was bij SIG vanwege het 10-jarig bestaan van de cliëntenraad. Ze merkt op dat SIG alles rond de cliëntenraad goed geregeld heeft.

Corinne vraagt of er al iets bekend is over het diversiteitsbeleid. Dit is niet het geval, komt terug bij het agendaoverleg met Joyce.

Corinne was aanwezig bij de Herdersdag, het was een zinvolle bijeenkomst over de aanpak van armoede.

Overzicht van de bijeenkomsten deze maand: zie de activiteitenkalender op de [website](#)

Er zijn verder geen vragen. Ruth bedankt de aanwezigen en sluit de vergadering.

Actielijst

<i>nummer</i>	<i>actie</i>	<i>wie</i>	<i>datum</i>
10/05	Organiseren cliëntenraden bijeenkomst	Saskia en Corinne	voorjaar 2016
03/04	Verwerken oude adviezen in formulier procesbewaking/invullen formulieren voor adviezen Sport/Regenboogstad/Jeugd	Jurry en Corinne	Agenda november 2015
05/02	Aangepast stukje voor op de website	Ruth en Saskia	Oktober 2015
09/01	Organiseren themamiddag cliëntondersteuning voor Participatieraad zelf	Saskia en werkgroep	Januari 2015
10/01	Inventariseren problemen rond afname aanbod dagbesteding	Petra, Jur, Anja	November 2015
10/02	Themabijeenkomst rond de transformatienota	Gert-Jan	tzt