

JAARPLAN 2014



PARTICIPATIERAAD HAARLEM



VOORWOORD



Voor u ligt het eerste jaarplan van de Participatieraad Haarlem. In dit jaarplan vindt u de activiteiten opgesomd die de Participatieraad voornemens is in het jaar 2014 uit te voeren.

De Participatieraad is op 24 september 2013 geïnstalleerd. Een hectisch najaar volgde, waarin we ondermeer geadviseerd hebben over de drie kadernota's die de grondslag vormen van de transitie in het sociaal domein en een advies hebben uitgebracht over de OV-taxi. Pas begin 2014 is de Participatieraad toegekomen aan het opstellen van het jaarplan voor dit jaar.

Het jaar 2014 zal voor de gemeente Haarlem in het teken staan van het omzetten van het beleid voor de transitie in juiste en integrale uitvoeringsplannen ingaande 1 januari 2015. Gemeente, aanbieders en vrijwilligers op alle niveaus zullen dan gereed moeten zijn om daadwerkelijk samen maatwerk te leveren aan burgers die dat nodig hebben. En burgers zullen voldoende geïnformeerd moeten zijn om meer verantwoordelijkheid te gaan nemen voor hun eigen situatie. De Participatieraad zal dit proces kritisch en positief volgen en middels adviezen aan College van B&W en Gemeenteraad zoveel als mogelijk ondersteunen. Dit jaarplan zal als basis dienen voor het jaarverslag 2014 en als zodanig gebruikt worden om te beoordelen of de Participatieraad haar doelen heeft kunnen omzetten in resultaten.

Ruth Nelemaat,
voorzitter Participatieraad Haarlem

1. ALGEMENE ACTIVITEITEN

Missie en Visie

Het ontwikkelen van een missie en visie voor de Participatieraad Haarlem. Het is nodig een gezamenlijke missie en visie te ontwikkelen.

Actie missie en visie ontwikkelen
Planning voorjaar 2014

Huishoudelijk reglement

De Participatieraad zal een huishoudelijk reglement ontwikkelen, zodat leden en burgers weten binnen welke kaders de raad werkzaam is.

Actie huishoudelijk reglement ontwikkelen
Planning voorjaar 2014

Jaarplan en begroting

Jaarlijks wordt een jaarplan en een begroting opgesteld door de Participatieraad, zodat de gemeente Haarlem en haar burgers weten wat de raad dat jaar zal presteren en daar ook op beoordeeld kan worden.

Actie jaarplan en begroting 2015 opstellen
Planning gereed september/oktober 2014; deadline 01-11-2014

Opleidingsplan

Jaarlijks wordt een opleidingsplan voor de Participatieraad opgesteld om de kennis van de raad te actualiseren. Het opleidingsplan wordt voorzien van een begroting en is onderdeel van het jaarplan.

Actie opleidingsbehoefte inventariseren
Planning september 2014; deadline 01-11-2014

Workshops

Dit jaar zal een aantal workshops worden georganiseerd om de leden van de Participatieraad voor te lichten over diverse aspecten van beleid. Eén daarvan is de inkoopstrategie. Deze workshop wordt georganiseerd door Zorgbelang.

Actie workshop inkoopstrategie volgen
Planning 14 januari 2014

Communicatieplan

De Participatieraad werkt aan de hand van een communicatieplan. Belanghebbenden, ons netwerk maar ook B&W en de gemeenteraad moeten weten wat de Participatieraad doet en hoe. Website, maar ook de social media spelen een belangrijke rol in de communicatie met de burger. Aan de hand van het jaarplan wordt een communicatieplan opgesteld met een begroting. Het communicatieplan is daarmee onderdeel van het jaarplan.

Actie communicatieplan 2015 opstellen
Planning oktober; deadline november 2014

Website bijhouden

Onderdeel van een goede communicatie is het bijhouden van de website. Het is goed om dat wekelijks te bekijken op aanvullingen en wijzigingen.

Actie website bijhouden en actualiseren
Planning wekelijks

Activiteiten communiceren via Social Media

Activiteiten en standpunten worden gedeeld via social media

Actie actuele communicatie verzorgen

Planning hele jaar 2014

Agenda overleg

Ter voorbereiding van de maandelijkse vergadering van Participatieraad wordt een agenda opgesteld door de secretaris. De wethouder, de voorzitter, de secretaris, een lid van de raad en ambtenaren nemen deel aan dit overleg.

Actie agenda overleg voeren

Planning 10 maal per jaar; 3e week van de maand

Vergaderingen van de Participatieraad

De Participatieraad komt jaarlijks 10 keer bijeen in een openbare vergadering, tenzij een onderwerp vertrouwelijk wordt verklaard. De agendacommissie bereidt de agenda voor. In de maanden juli en augustus worden geen reguliere vergaderingen gehouden, tenzij vereist door de actualiteit.

Actie openbare vergaderingen houden

Planning elke 1e dinsdag van de maand, agenda-overleg elke maand

3. KENNISMAKINGSACTIVITEITEN

Gesprek Participatieraad en contactambtenaren

1x per kwartaal wordt een gesprek georganiseerd met de contactambtenaren van de afdelingen: Wonen, Zorg & Welzijn, Werk & Inkomen en Jeugd, Onderwijs en Sport van de gemeente Haarlem en de agendacommissie van de Participatieraad. Dit om voortgang en afstemming van agenda's te stroomlijnen.

Actie bespreking plannen contactambtenaren en raad
Planning februari, mei, augustus en november 2014

Andere Kennismakingsbijeenkomsten

Met de diverse geledingen in de samenleving zullen wij kennismakingsbijeenkomsten organiseren in de loop van 2014. Gedacht wordt bijvoorbeeld aan: de nieuwe commissie Samenleving, nieuwe wethouders, sociaal wijkteams, CJG-coaches, BUUV, de Vrijwilligerscentrale, Mantelzorgorganisaties, Cliëntenraden, Paswerk, Voorzitters WMO overleg in de regio. Om ervaring uit te wisselen wordt contact gelegd met andere Participatieraden in het land.

Met de nieuwe commissie samenleving willen wij na de gemeenteraadsverkiezingen van maart 2014 een kennismakingsbijeenkomst organiseren om de wederzijdse verwachtingen te managen.

Actie kennismaking commissie samenleving
Planning mei 2014

4. ADVIEZEN GEVRAAGD EN ONGEVRAAGD

Adviezen transitie van het sociaal domein

De kadernota's over de transitie WMO, Jeugdzorg en de Participatiewet zijn eind 2013 met het advies van de Participatieraad behandeld en vastgesteld door B&W.. Vervolgens zullen zich in het kader van implementatie van het nieuwe beleid nog diverse adviesmomenten voordoen in de eerste helft van 2014.

Actie diverse adviezen opstellen over het sociaal domein
Planning voorjaar en deel zomer 2014 (zie jaaragenda 2014)

Klanttevredenheidonderzoeken SoZaWe

Vanuit de commissie samenleving is in het najaar 2013 een verzoek gekomen een onderzoek te verrichten naar de bejegening van klanten bij SoZaWe. In die zelfde periode verscheen het Klanttevredenheidsonderzoek dat door SoZaWe in 2012 is gehouden. De resultaten, conclusies en aanbevelingen van SoZaWe van het onderzoek zijn ter informatie voorgelegd aan de Participatieraad en worden gekoppeld aan consultatie in de achterban verwerkt in een advies over bejegening en klantcontact bij SoZaWe. Tevens is afgesproken dat de Participatieraad wordt betrokken in de vraagstelling van het volgende KTO.

Actie advies uitbrengen over klantbenadering en klantcontact bij SoZaWe n.a.v. consultatie achterban en conclusies en aanbevelingen KTO van SoZaWe
Planning januari 2014

Klanttevredenheidonderzoek WMO

Door de afdeling WMO is in 2013 een KTO gehouden. De resultaten, conclusies en aanbevelingen van het onderzoek zijn ter informatie voorgelegd aan de Participatieraad. Tevens is afgesproken dat de Participatieraad wordt betrokken in de vraagstelling van het volgende KTO.

Actie ongevraagd advies uitbrengen n.a.v. de conclusies en aanbevelingen KTO van WMO
Planning januari 2014

Voorlichtingsmateriaal ten behoeve van de burgers

Nieuw voorlichtingsmateriaal t.b.v. de burgers met name over de transitie van het sociaal domein wordt ter advisering voorgelegd aan de Participatieraad. Dit om de leesbaarheid en de duidelijkheid van dit materiaal te vergroten.

Actie kritisch beoordelen van het voorlichtingsmateriaal m.n. betreffende het sociaal domein
Planning heel 2014

Regionaal Kompas

Het regionale beleid inzake begeleiding en opvang van de OGGZ-doelgroep (kwetsbare burgers met multi-problematiek) is vastgelegd in het Regionaal Kompas. Dit Kompas loopt eind 2014 af. Het nieuwe beleidskader dat vanaf 2015 ingaat, wordt momenteel voorbereid. De Participatieraad is gevraagd een advies op te stellen waarin punten aangedragen worden die meegenomen kunnen, dan wel moeten, worden in het nieuwe beleid.

Actie opstellen van een advies met daarin aandachtspunten voor de nieuw op te stellen kadernota Regionaal Kompas.
Planning januari 2014

JAARAGENDA PARTICIPATIERAAD HAARLEM 2014

JANUARI

Dinsdag 7 Vergadering participatieraad 19.30 – 22.00 Fabriciuskamer

Adviesaanvragen: Nota beleidskader regionaal Kompas ,Nota intensivering armoede en schuldenbeleid

FEBRUARI

Dinsdag 4 Vergadering Participatieraad 19.30 – 22.00 Fabriciuskamer Presentatie Vrijwilligerscentrale

Woensdag 19 Netwerkbijeenkomst Participatieraad 14.00 – 17.30 Doelenzaal Stadsbibliotheek

Adviesaanvragen: Nota Handhaving inburgering

MAART

Dinsdag 4 Vergadering Participatieraad 19.30 – 22.00 Fabriciuskamer Presentatie Sociaal Wijkteam

APRIL

Dinsdag 8 Vergadering Participatieraad 19.30 – 22.00 Fabriciuskamer Presentatie CJG coaches / Wethouder Jack van der Hoek is aanwezig bij vergadering

MEI

Dinsdag 6 Vergadering Participatieraad 19.30 – 22.00 Fabriciuskamer Presentatie BUUV

Adviesaanvragen: Nadere uitwerkingen nota Werk!, Regionaal arbeidsmarktbeleid

JUNI

Dinsdag 3 Vergadering Participatieraad 19.30 – 22.00 Fabriciuskamer

Adviesaanvragen: Verordening WMO/Jeugdzorg/Participatiewet, Wetsvoorstel maatregelen WWB

JULI

Zomerreces geen vergaderingen

AUGUSTUS

SEPTEMBER

Dinsdag 2 Vergadering Participatieraad 19.30 – 22.00 Fabriciuskamer

OKTOBER

Dinsdag 7 Vergadering Participatieraad 19.30 – 22.00 Fabriciuskamer

Adviesaanvragen: Nota Participatiewet

NOVEMBER

Dinsdag 4 Vergadering Participatieraad 19.30 – 22.00 Fabriciuskamer

Uitreiking Participatieprijs

DECEMBER

Dinsdag 2 Vergadering Participatieraad 19.30 – 22.00 Fabriciuskamer

DE LEDEN VAN DE PARTICIPATIERAAD

Ruth Nelemaat • Voorzitter

voorzitterparticipatieraad@gmail.com

Mirjam Stolp

Gert-Jan Ankoné

Anja van Dam

Corinne P. Visser

Petra Nuyens

Jurry Smit

Frank vd Peppel

Marzoug Lehiba

Douwe Reinders

Frits de Vries

Hans Redeker

Driss el Gharnati

Josja Regout

Gien Baltus

Ton van Angeren



PARTICIPATIERAADHAARLEM



CONTACTGEGEVENS

AMBTELIJK SECRETARIAAT:

Saskia Augustin

☎ 023-5115273

🌐 www.participatieraad.nl

✉ Participatieraad@haarlem.nl

🐦 #participatieraadHLM